

На основу Чл. 89. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гл. РС бр. 72/2009."); члана 81, члана 11. Статута Основне школе "Петар Лековић" Пожега, Школски одбор на својој редовној седници, одржаној 13.9.2012. године, донео је:

ГОДИШЊИ ПЛАН ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2012/2013. ГОДИНУ

2 УВОД

2.1. Полазне основе рада

Основна школа "Петар Лековић" Пожега, основана је актом Народног одбора Општине Пожега број 08086/60 од 15. септембра 1960. године и уписана у судски регистар код Окружног привредног суда у Ужицу, решењем бр. Фи-828 од 26.12.1973. године. Школа је правно лице са правима и обавезама које проистичу из Устава, Закона и Статута школе. Седиште школе је у Пожеги, улица Петра Лековића бр. 1.

Сви облици образовно-васпитног рада за школску 2012/2013. годину програмирају се на основу:

- Закона о основама система образовања и васпитања Службени гласник РС бр. 72/2009. године и Закона о изменама и допунама закона о основама система образовања и васпитања Сл. гл. бр. 52/2011.
- Закон о основној школи Службени гласник РС бр. 50/92 и 22/2002.
- Плана основног образовања и васпитања (Просветни гласник бр. 4/90; 2/91; 13/93; 1/94; 3,4,5,8/95; 6/96; 6/06; 5/01; 9/06; 6/07; 6/09; 2/10)
- Правилник о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2012/2013. годину (Просветни гласник бр. 4/2012.)
- Правилник о основама програма предшколског образовања и васпитања деце од три до седам година (Просветни гласник бр. 6/1996).
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи ("Службени гласник РС- Просветни гласник" бр. 2/92, 2/00),
- Правилник о измени правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања, поглавље „Упутство за остваривање плана и програма ваннаставних и осталих активности у основној школи“, одељак Екскурзија, "Сл. гл. РС" бр. 1/2009; 7/2010),

- Правилник о врсти стручне спреме наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних програма у основној школи ("Службени гласник РС-Просветни гласник" бр. 27/87, 1/89, 4/03, 20/04, 3/05, 9/05),
- Правилник о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи ("Службени гласник РС-Просветни гласник" бр. 6/96, 3/99, 10/02, 4/03, 20/04, 3/05, 5/05),
- Евалуације Годишњег програма рада школе за школску 2011/2012. годину
- Извештаја Тима за самовредновање рада школе.
- Правилник о наставном плану и програму за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања (Просветни гласник бр.6/2007. године.
- Правилника о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања (Просветни гласник бр.5/2008. године)
- Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања (Просветни гласник бр.5/2009. године)
- Правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања (Просветни гласник бр.2/2010. године)
- Правилник о наставном плану и програму основног образовања и васпитања за ученике лако ментално ометене у развоју (Просветни гласник бр. 19/93)
- Правилник о врсти стручне спреме наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у основним школама за ученике лако ментално ометене у развоју ("Сл. гл. РС – "Просветни гласник", бр. 1/95 и 24/2004)
- Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању («Сл.гл. РС – Просветни гласник», бр. 1/2011)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл. гл. РС“, бр. 13/2012.)
- Одлука Наставничког већа са седнице од 25 јуна и 27 августа 2012. године, као и објективних услова у којима се одвијају програмски задаци школе.

3. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

3.1. МАТИЧНА ШКОЛА

Назив школе	Основна школа „Петар Лековић“
Адреса	Ул. Петра Лековића бр. 1; 31210 ПОЖЕГА
Број телефона	031/811-176; 031/812-238
Број факса	031/811-176; 031/812-238
Електронска адреса	osplekovic@gmail.com (управа) osplmalaskola@gmail.com (млађи разреди)

ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Матична школа има две зграде “стару” у којој се изводи настава за млађе разреде и "нову" за старије разреде.

1. Матична школа - млађи разреди

Р.б.	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m2
1	Учионица	10	За наставу	500
2	Канцеларија	1	За наставнике	30
3	'	1	За разговор са родитељима	20
4	'	1	За помоћне раднике	20
5	'	1	За учила	15
6	'	1	Остава	15
7	Штампарија	1	За наставнике	15
8	Хол	3	Слободан простор	150
9	Тоалети	2	За наставнике и ученике	50
	Укупно	21	Укупно	815

1.2. Бачка кухиња - није у функцији

Р.б.	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m2
1	Кухиња	1	Припремање хране	30
2	Остава	1	Остава	6
3	Трпезарија	1	Сервирање хране	70
4	Учионица	1	За наставу	50
	Укупно	4	Укупно	156

1.3. Столарска радионица

Р.б.	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m2
1	Радионица	1	Радни простор столара	75
2	Помоћна просторија	1	Помоћна просторија за рад	35
3	Шупе	3	Остава	60
	Укупно	5	Укупно	170

2. Матична школа - старији разреди

Р.б.	Просторија	Број просторија	Намена	Површина у m2	Спортски терени, асфалтирани у m2	у m2
1	Учионица - специјализована	18	За наставу	955	Рукомет	1000

2	Сала за физичко васпитање	1	'	360	Кошарка	450
3	Справарница	1	Помоћна просторија уз салу за физичко васпитање	50	Одбојка	200
4	Хол испред сале	1	Простор за ученике	124	Атлетска стаза	588
5	Свлачионице	4	'	180	Укупно	2238
6	Канцеларија	2	Простор за наставнике	35		
7	Холови	3	Простор за ученике	664		
8	Ходници	7	'	200		
9	Тоалети	6	'	300		
10	Библиотека	1	За ученике и наставнике	50		
11	Зубна амбуланта са тоалетом и ходник	1	За ученике и наставнике	100		
12	Канцеларија	1	За наставнике	212		
13	'	1	За психолога и педагога	20		
14	'	4	За директора и администрац.	84		
15	'	1	За разговор са родитељима	20		
16	Тоалети	2	За наставнике	30		
17	Ходник	1	'	50		
18	Кабинет за учионице	7	'	140		
19	Штампарија	1	За наставнике и ученике	30		
20	Архива	2	Дневници, рачуновод.књ.	20		
21	Просторија за пом. Рад.	1	За помоћне раднике	20		
	Укупно	66	Укупно	3644		
	Гаража за аутобусе	1		250		
	Гаража за аутомобил	1		20		

3.2. ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА

У саставу матичне школе је једанаест издвојених одељења са наменским школским зградама и пратећим објектима од којих је Честобродица без ученика и ту се не изводи настава.

Назив школе		ОШ „Петар Лековић“ ИО Глумач				
Адреса		Глумач, Пожега				
Број телефона		031/414-749				
Електронска адреса		ospl_glumac@open.telekom.rs				
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА						
Р.б.	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m²	Спортски терени, асфалтирани у m²	у m²
1	Учионица	4	За наставу	216	Мали фудбал - травнати	800
2	Канцеларија	2	За наставнике	32		
3	Кухиња - није у функцији	1	Припремање хране	28		
4	Трпезарија	1	Сервирање хране	40		
5	Остава	1	За храну	6		
6	Ходник	1	Слободан простор	90		
	Укупно	10	Укупно	412		
	Шупа	1	За огрев	52		

Назив школе	ОШ „Петар Лековић“ ИО Засеље
--------------------	------------------------------

Адреса		Засеље, Пожега				
Број телефона		031/828-217				
Електронска адреса						
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА						
	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m²	Спортски терени, асфалтирани у m²	у m²
1	Учионица	2	За наставу	86	Мали фудбал	400
2	Канцеларија	1	За наставнике	11		
3	Ходник	1	Слободан простор	46		
4	Тоалети	1	За ученике и наставнике	8		
5	Просторија за учила	1	За учила	10		
6	Котларница	1	Огрев	16		
	Укупно	7	Укупно	177		
	Шупа са пољским тоалетом	1	За огрев	40		

Назив школе		ОШ „Петар Лековић“ ИО Честобродица				
Адреса		Честобродица, Пожега				
Број телефона		031/818-019				
Електронска адреса						
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА - нема ученика, тренутно се не изводи настава						
Р.б.	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m²	Спортски терени, асфалтирани у m²	у m²
1	Учионица	2	За наставу	102	Мали фудбал	800
2	Канцеларија	1	За наставнике	10		
3	Ходник	1	Слободан простор	38		
	Укупно	4	Укупно	150		
	Шупа са пољском тоал	1	За огрев	34		

Назив школе		ОШ „Петар Лековић“ ИО Жежевица				
Адреса		Јежевица				
Број телефона		031/829-071				
Електронска адреса		ospljezevica@gmail.com				
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА						
Р.б.	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m ²	Спортски терени, асфалтирани у m ²	у m ²
1	Учионица	4	За наставу	216	Мали фудбал - травнати	800
2	Канцеларија	1	За наставнике	32	Одбојка и кошарка	200
3	'	1	За директора	50	Укупно	1000
4	'	1	За секретара	15		
5	'	1	Наставна учила	10		
6	'	1	Архиву	10		
7	Кухиња - није у функцији	1	Припремање хране	30		
8	Трпезарија	1	Сервирање хране	45		
9	Остава	1	За храну	16		
10	Хол	1	Слободан простор	12		
11	Ходник	1	Слободан простор	60		
12	Тоалети	2	За ученике и наставнике	45		
13	Котларница	1	За огрев	20		
	Укупно	17	Укупно	561		
	Шупа	1	За огрев	60		

Назив школе		ОШ „Петар Лековић“ ИО Душковци				
Адреса		Душковци				
Број телефона		031/829-029				
Електронска адреса		osplduskovci@gmail.com				
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА						

Р.б.	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m ²	Спортски терени, асфалтирани у m ²	у m ²
1	Учионица	8	За наставу	384	Мали фудбал и рукомет	750
2	Учионица	1	За физичко васпитање	65	Одбојка и кошарка	120
3	Канцеларија	1	За наставнике	30	Укупно	870
4	Хол	2	Слободан простор	80		
5	Ходник	2	Слободан простор	185		
6	Библиотека	1	За ученике	20		
7	Остава	1	За учила	10		
8	Кухиња - није у функцији	1	За припремање хране	24		
9	Остава	1	За храну	6		
10	Трпезарија	1	Сервирање хране	60		
11	Тоалети		За наставнике и ученике	25		
	Укупно	19	Укупно	889		
	Шупа	1	За огрев	120		

Назив школе		ОШ „Петар Лековић“ ИО Тометино Поље				
Адреса		Тометино Поље				
Број телефона		/				
Електронска адреса						
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА						
Р.б.	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m ²	Спортски терени, асфалтирани у m ²	у m ²
1	Учионица	1	За наставу	48	Мали	400

					фудбал и рукомет	
2	Канцеларија	1	За наставнике	9		
3	Ходник	1	Слободан простор	10		
4	Остава	1	За учила	10		
5	Тоалети - пољски	1	За ученике и наставнике	12		
	Укупно	5	Укупно	89		
	Шупа	1	За огрев	52		

Назив школе		ОШ „Петар Лековић“ ИО Здравчићи				
Адреса		Здравчићи, Пожега				
Број телефона		031/416-106				
Електронска адреса						
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА						
Р.б.	Просторија	Бр ој пр ос т.	Намена	Површин а у m2	Спортск и терени, асфалтир ани у m2	у m2
1	Учионица	4	За наставу	180	Мали фудбал и кошарк а	300
2	Канцеларија	1	За наставнике	12		
3	Ходник	1	Слободан простор	38		
4	Кухиња са трпезаријом - није у функцији	1	Припремање и сервирање хране – није у функцији	65		
5	Трем	1	Слободан простор	12		
6	Тоалети (3 кабине)	1	За ученике и наставнике	15		
	Укупно	9	Укупно	322		
	Шупа	1	За огрев	52		
Назив школе		ОШ „Петар Лековић“ ИО Висибаба				
Адреса		Висибаба, Пожега				

Број телефона		031/724-850				
Електронска адреса		ospl_visibaba@open.telekom.rs				
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА						
Р.б.	Просторија	Број простора	Намена	Површина у m²	Спортски терени, асфалтирани у m²	у m²
1	Учионица	3	За наставу	120	Мали фудбал и рукомет	400
2	Канцеларија	1	За наставнике	9		
3	Ходник	1	Слободан простор	48		
4	Остава	1	За учила	12		
5	Тоалети (3 кабине)	1	За ученике и наставнике	9		
	Укупно	7	Укупно	198		
	Шупа	1	За огрев	32		

Назив школе		ОШ „Петар Лековић“ ИО Узићи				
Адреса		Узићи, Пожега				
Број телефона		031/724-427				
Електронска адреса						
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА						
Р.б.	Просторија	Број простора	Намена	Површина у m²	Спортски терени, асфалтирани у m²	у m²
1	Учионица	3	За наставу	94	Мали фудбал - шљака	250
2	Канцеларија	1	За наставнике	8		
3	Хол	1	Слободан простор	25		

4	Дневни боравак	1	За ученике	15		
5	Кухиња - није у функцији	1	Припремање и сервирање хране	6		
6	Остава	1	Средства за одржавање хигијене	2		
7	Трем	1	Слободан простор	20		
8	Тоалети (3 кабине)	1	За ученике и наставнике	9		
	Укупно	10	Укупно	179		
	Шупа	1	За огрев	28		

Назив школе		ОШ „Петар лековић“ ИО Милићево Село				
Адреса		Милићево Село, Пожега				
Број телефона		031/896-457				
Електронска адреса		osplmselo@gmail.com				
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА						
Р.б.	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m ²	Спортеки терени, асфалтирани у m ²	у m ²
1	Учионица	2	За наставу	96		
2	Канцеларија	1	За наставнике	12		
3	Библиотека	1	За ученике	21		
4	Ходници	2	Слободан простор	65		
5	Тоалети - пољски	1	За ученике и наставнике	10		
	Укупно	7	Укупно	204		
	Шупа	1	За огрев	50		

Назив школе		ОШ „Петар Лековић“ ИО Годовик				
Адреса		Годовик, Пожега				
Број телефона		/				
Електронска адреса		osplgodovik@gmail.com				
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА						

Р.б.	Просторија	Број простор.	Намена	Површина у m ²	Спортеки терени, асфалтирани у m ²	у m ²
1	Учионица	2	За наставу	96		
2	Канцеларија	1	За наставнике	9		
3	Предулаз	2	Слободан простор	12		
4	Тоалети - са кабинама	1	За ученике и наставнике	12		
	Укупно	6	Укупно	129		
	Шупа	1	За огрев	28		
ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА - Од школске 2012/2013. године настава се не изводи у овом ИО јер нема ученика						

3.3. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ

3.3.1. Наставна средства и опрема у школи

а) Опремљеност школе - први циклус образовања

Р.б.	Школа	Општа наставна средства	Српски језик	Страни језик	Математика	Природа и друштво	Физичко васпитање
1	Матична школа	25,94	16,47	16,47	27,01	56,15	/
2	Глумач	32,43	17,65	17,65	45,29	22,82	5,71
3	Засеље	16,22	5,88	5,88	18,93	3,62	7,99
4	Здравчићи	27,03	5,88	5,88	38,89	23,91	5,71
5	Висибаба	25,5	5,88	5,88	38,89	9,42	13,43
6	Узићи	18,38	5,88	5,88	66,75	39,67	24,67
7	Годовик	16,22	5,88	5,88	17,54	5,98	0,29
8	Јежевица	34,25	18,25	18,25	34,36	42,38	3,98
9	Душковци	10,38	8,95	8,95	25,67	36,24	6,98
10	Тометино Поље	15,36	17,64	17,64	39,42	25,57	4,60

	Укупно	22,17	10,84	10,84	44,28	26,58	7,36
--	--------	-------	-------	-------	-------	-------	------

Укупна опремљеност 20,34%

б) Опремљеност школе - други циклус образовања

Р.б.	Наставни предмети	Матична школа	Јежевица	Душковци
1	Општа наставна средства	66,40	30,55	15,12
2	Српски језик	39,88	28,15	16,18
3	Страни језик	35,00	4,8	4,8
4	Математика	54,62	20,5	10,5
5	Ликовна култура	47,11	12,3	0
6	Музичка култура	45	5	2,4
7	Историја	43,14	20,56	16,86
8	Географија	56,94	28,86	10,56
9	Физика	47,9	27,9	0
10	Биологија	45,58	39,58	12,65
11	Хемија	55,09	55,09	0
12	ТИО	53,07	53,07	8,42
13	Физичко васпитање	43,1	5	5
14	Основи информатике и рачунарства	56,25	23,64	23,64
		49,22	25,36	9,01

Укупна опремљеност 27,86

Укупна опремљеност наставним средствима на нивоу школе је: 24.10%

Поред постојеће опреме и наставних средстава скоро све школе имају школске библиотеке за ученике и стручну литературу за потребе наставе. У матичној школи постоји школска библиотека са богатим фондом књига, како за ученике тако и за наставнике.

3.3.2. ШКОЛСКИ АУТОМОБИЛ

Школа поседује службени аутомобил марке Застава- Југо, регистарски број UE 688-99

3.4. ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА

ВРЕМЕ	МЕСТО	НАЧИН	НОСИОЦИ
Јул, август 2013. године	Објекат ћачке кухиње у дворишту старе школске зграде	Реконструкција читавог објекта	Директор
Јул, август 2013. год.	„	Подови у источном делу зграде, замена водоводних и канализационих цеви	Директор
Јул, август 2013. год.	Тометино Поље	Изградња мокрог чвора у склопу школске зграде	Локална самоуправа
Мај 2013. год	Здравчић	Фасада школе у Здравчићима	Локална самоуправа

4.4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА**4.1. НАСТАВНИ КАДАР**

Р.	Презиме и име	Врста стручне спреме	Предмет који предаје	Год. рад. стаж	Лице - нца	% анг. у шк.	% анг. у 2. шк.	Сати струч. уав. За зад. 5 год.
1.	Спасојевић Олгица	Професор српског језика и књижевности	Српски језик	14	ДА	100		137
2.	Ђокић Зорица	Професор српског језика и књижевности	Српски језик	13	ДА	100		153
3.	Стоковић Соња	Професор српског језика и књижевности	Српски језик	12	ДА	50	50	73
4.	Варничкић Миланка	Наставник српског језика и књижевности	Српски језик	37	ДА	100		119
5.	Дамљановић Вида	Наставник српског језика и књижевности	Српски језик	22	ДА	45		107
6.	Дробњаковић Милка	Професор српског језика и књижевности	Српски језик	11	ДА	75		138

7.	Додић Душица	Професор српског језика и књижевности	Српски језик	13	ДА	75		105
8.	Столић Соња	Професор српског језика и књижевности	Српски језик	22	ДА	100		59
9.	Миливојевић Марина	Професор српског језика и књижевности	Српски језик	7	ДА	100		54
10.	Јовићевић Моника	Професор немачког језика	Немачки језик	14	ДА	66	44	97
11.	Максимовић Ивана	Професор италијанског језика	Италијански језик	3	НЕ	56	44	38
12.	Војск Радмила	Професор француског језика	Француски језик	18	ДА	100	10	76
13.	Јанковић Марина	Професор шпанског језика	Шпански језик	2	НЕ	55	35	24
14.	Агановић Зорица	Професор енглеског језика	Енглески језик	24	ДА	100		74
15.	Мијаиловић Бранка	Професор енглеског језика	Енглески језик	27	ДА	100		12
16.	Алексић Јелена	Професор енглеског језика	Енглески језик	6	ДА	100		82
17.	Андрић Ана	Професор енглеског језика	Енглески језик	6	ДА	100		88
18.	Дробњак Оливера	Професор енглеског језика	Енглески језик	13	ДА	100		68
19.	Недељковић Драгана	Професор грчког језика	Енглески језик	6	ДА	100		27
20.	Марић Јелена	Професор енглеског језика	Енглески језик	6	ДА	90	10	15
21.	Попадић Богдан	Наставник историје и географије	Историја	35	ДА	100		82
22.	Илић Татјана	Дипломирани историчар	Историја	14	ДА	100		99

24.	Павловић Марина	Дипломирани историчар	Историја Свакодневни живоот у прошлости	6	ДА	100		138
25.	Кнежевић Миодраг	Дипломирани географ	Геогрџафија Шах	24	ДА	100		32
26.	Савковић Радоје	Наставник географије	Геогрџафија, чувари природе	39	ДА	100		0
27.	Полић Душко	Дипломирани географ	Геогрџафија, чувари природе	23	ДА	100		119
28.	Радовић Радица	Дипломирани математичар	Математика	13	ДА	100		171
29.	Штуловић Мира	Наставник математике	Математика	33	ДА	100		59
30.	Брковић Борко	Дипломирани математичар	Математика	14	ДА	100		24
31.	Крсмановић Снежана	Дипломирани математичар	Математика	8	ДА	100		92
32.	Костандиноввић Снежана	Наставник математике	Математика	38	ДА	100		67
33.	Тодоровић Вера	Наставник математике	Математика	24	ДА	100		109
34.	Јанковић Стевица	Професор разредне наставе.	Математика	11	ДА	88		0
35.	Раковић Душко	Наставник физике и хемије	Физика и хемија	27	ДА	100		90
36.	Међедовић Лела	Дипломирани физичар	Физика	9	НЕ	30		0
37.	Марјановић Десимир	Професор техничког образовања	Техн. и инф. обр.	5	НЕ	100		139
38.	Матовић Славица	Професор физике	Физика	30	ДА	100		148

39.	Лучић Димитријевић Душица	Дипломирани хемичар	Хемија	14	ДА	100		200
40.	Парезановић Сања	Дипломирани биолог	Биологија	15	ДА	100		97
41.	Луковић Драгана	Дипломирани биолог	Биологија, домаћинство	16	ДА	100		146
42.	Јовичић Јелена	Дипломирани биолог	Биологија	2	НЕ	80		24
43.	Вучићевић Лабуда	Дипломирани биолог	Биологија, домаћинство	24	ДА	50	50	104
44.	Диковић Наталија	Професор техничког образовања	Техничко и информатичко образовање	15	ДА	100		229
45.	Василијевић Данијела	Професор техничког образовања	Техничко и информатичко образовање	11	ДА	100		187
46.	Росић Миливоје	Наставник техничког образовања	Техничко и информатичко образовање	27	ДА	100		104
47.	Лакетић Александар	Професор физичке културе	Физичко васпитање	7	ДА	30	70	0
48.	Ојданић Немања	Професор физичке културе	Физичко васпитање	3	НЕ	90		8
49.	Недовић Миланака	Наставник физичке културе	Физичко васпитање	35	ДА	100		65
50.	Мићовић Снежана	Професор физичке културе	Физичко васпитање	20	ДА	100		51
51.	Максимовић Радојко	Професор физичке културе	Физичко васпитање	29	ДА	100		27
52.	Тошић Радојко	Професор физичке културе	Физичко васпитање	1	НЕ	30		0
53.	Недељковић Војислав	Академија ликовних уметности	Ликовна култура, Цртање сликање вајање	5	ДА	100		8

54.	Арсов Валерија	Наставник ликовне културе	Ликовна култура, Цртање сликање вајање	20	ДА	100		75
55.	Мершник Љиљана	Академски музичар и професор музике	Музичка култура Хор и оркестар	37	ДА	100		89
56.	Златковић Милан	Дипломирани музички педагог	Музичка култура Хор и оркестар	6	ДА	100		17
57.	Гојгић Јелена	Професор разредне наставе	Физика	6	ДА	30		0
58.	Поповић Светлана	Професор разредне наставе	Разредна настава	27	ДА	100		123
59.	Мићић Словенка	Наставник разредне наставе	Разредна настава	22	ДА	100		87
60.	Вукојчић Милан	Наставник разредне наставе	Разредна настава	28	ДА	100		35
61.	Јовичић Зоран	Професор разредне наставе	Разредна настава	21	ДА	100		81
62.	Прпа Снежана	Професор разредне наставе	Разредна настава	23	ДА	100		88
63.	Варничкић Добрила	Професор разредне наставе	Разредна настава	21	ДА	100		47
64.	Спаић Миланка	Професор разредне наставе	Разредна настава	28	ДА	100		47
65.	Марјановић Лепосава	Наставник разредне наставе	Разредна настава	21	ДА	100		62
66.	Милосављевић Зоран	Наставник разредне наставе	Разредна настава	24	ДА	100		3
67.	Попадић Миленка	Наставник разредне наставе	Разредна настава	28	ДА	100		93
68.	Ковачевић Драган	Наставник разредне наставе	Разредна настава	25	ДА	100		43
69.	Павловић Биљана	Наставник разредне наставе	Разредна настава	25	ДА	100		73

70.	Плазинић Вера	Учитель	Разредна настава	23	ДА	100		80
71.	Антонијевић Зорка	Наставник разредне наставе	Разредна настава	33	ДА	100		65
72.	Ђеранић Душко	Наставник разредне наставе	Разредна настава	26	ДА	100		58
73.	Видаковић Драгица	Наставник разредне наставе	Разредна настава	23	ДА	100		77
74.	Илић Владимир	Професор разредне наставе	Разредна настава	20	ДА	100		66
75.	Радојевић Петар	Учитель	Разредна настава	35	ДА	100		66
76.	Ђокић Биљана	Професор разредне наставе	Разредна настава	18	ДА	100		38
77.	Матовић Радивоје	Наставник разредне наставе	Разредна настава	18	ДА	100		0
78.	Илић Милијана	Професор разредне наставе	Разредна настава	16	ДА	100		40
79.	СТИШОВИЋ Биљана	Професор разредне наставе	Разредна настава	18	ДА	100		76
80.	Новаковић Анкица	Наставник разредне наставе	Разредна настава	13	ДА	100		73
81.	Радовић Драгана	Наставник разредне наставе	Разредна настава	27	ДА	100		45
82.	Димитријевић Оливера	Наставник разредне наставе	Продужени боравак дуги разред	21	ДА	100		39
83.	Сарван Марија	Професор разредне наставе	Разредна настава	13	ДА	100		53
84.	Богдановић Вера	Професор разредне наставе	Разредна настава	13	ДА	100		145
85.	Тодоровић Радосава	Професор разредне наставе	Разредна настава	16	ДА	100		72

86.	Радивојевић Снежана	Професор разредне наставе	Разредна настава	18	ДА	100		99
87.	Митровић Горица	Наставник разредне наставе	Продужени боравак пви разред	18	ДА	100		23
88.	Павловић Катарина	Наставник разредне наставе	Разредна настава	16	ДА	100		66
89.	Драговић Олгица	Професор разредне наставе	Разредна настава	18	ДА	100		53
90.	Николић Весна	Професор разредне наставе	Разредна настава	13	ДА	100		93
91.	Дрндаревић Рада	Наставник разредне наставе	Разредна настава	10	ДА	100		48
92.	Вранић Славица	Богословски факултет	Веронаука	9		100		0
93.	Лазић Крста	Свештеник	Веронаука	9		40		0
94	Стефановић Милутин	Свештеник	Веронаука	5		5		0
95.	Матијашевић Анђелка	Професор техничког образовања	Техничко и информатичко образовање, информатика и рачунарство	8	ДА	100		109
96.	Миливојевић Младен	Богословски факултет	Веронаука	1	НЕ	80	20	0
97.	Мајсторовић Момчило	Богословски факултет	Веронаука	1	НЕ	50		0
98.	Васиљевић Нада	Дипломирани историчар	Грађанско васпитање	10	ДА	5	95	0
99.	Протић Наташа	Дипломирани географ	Грађанско васпитање	13	ДА	5	35	0
10 0.	Ивана Марковић	Дипломирани специјални педагог	Специјално образовање	5	ДА	100		

10 1.	Катарина Павловић	Дипломирани специјални педагог	Специјално образовање	1	НЕ	100		
10 2.	Марија Вујичић	Економски техничар	Педагошки асистент		НЕ	100		
10 3.	Николић Ана	Професор разредне наставе	Пратилац детета		НЕ	100		
10 4.	Ерић Јелена	Дипломирани специјални педагог тифлолог	Педагошки асистент			100		

4.2. ВАННАСТАВНИ КАДАР

Р. б.	Презиме и име	Посао који обавља	Врста струч. спреме	Године рад. ст.	% анг. у шк.	% анг. у 2. шк.	Лице нца	Сати струч. уав. За зад. 5 год.
1	Марковић Мишо	Директор школе	Дипломирани историчар VII	13	100		ДА	153
2	Леонтијевић Брана	Помоћник директора	Наставник разредне наставе VI	20	100		ДА	114
3	Анђелић Мирјана	Помоћник директора	Дипломирани психолог-педагог VII	27	100		ДА	122
4	Милосављевић Снежана	Педагог	Професор психологије и педагогије VII	20	100		ДА	145
5	Костандиновић Марија	Психолог	Дипломирани психолог VII	6	100		ДА	128
6	Додић Душица	Библиотекар	Професор српског језика VII	13	25		ДА	105

7	Дробњаковић Милка	Библиотекар	Професор српског језика VII	11	25		ДА	138
7	Дамљановић Вида	Библиотекар	Наставник српског језика VI	22	50		ДА	107
8	Јоковић Душанка	Секретар школе	Дипломирани правник VII	21	100		ДА	
9	Вучићевић Милутин	Административно- финансијски радник	I степен правног факултета VI	32	100			
10	Кораћ Марина	Руководилац рачуноводства	Економиста VI	8	100			
11	_____	Административно- финансијски радник	Економски техничар IV	35	100			
12	Стефановић Миливоје	Домар школе	ОШ	38	100			
13	Јовковић Драган	Ложач	Техничар парних постројења IV	31	100			
14	Чоловић Мирко	Ложач	Електричар III	33	100			
15	Лучић Ненад	Домар школе	Столар III	12	100			
16	Петровић Митар	Помоћни радник	ОШ	10	100			
17	Илић Горица	Помоћни радник	ОШ	20	100			
18	Драгутиновић Слађана	Помоћни радник	ОШ	16	100			

.								
1 9	Вајовић Вера	Помоћни радник	ОШ	26	100			
2 0	Стевановић Милева	Помоћни радник	Графичар III	8	100			
2 1	Ниновић Милада	Помоћни радник	ОШ	19	100			
2 2	Дрљача Марица	Помоћни радник	ОШ	11	100			
2 3	Никитовић Драгица	Помоћни радник	ОШ	20	100			
2 4	Стефановић Добрила	Помоћни радник	ОШ	29	100			
2 5	Павловић Милица	Помоћни радник	Кувар III	32	100			
2 6	Николић Момирка	Помоћни радник	ОШ	15	100			
2 7	Варничкић Слађана	Помоћни радник	ОШ	19	100			
2 8	Вучићевић Драгица	Помоћни радник	ОШ	23	100			
2 9	Свилар Татјана	Помоћни радник	ОШ	16	100			

30	Димитријевић Милка	Помоћни радник	ОШ	22	100			
31	Савић Миленка	Помоћни радник	ОШ	16	100			
32	Никитовић Здравко	Помоћни радник	ОШ	8	100			
33	Антонијевић Леко	Помоћни радник	ОШ	15	100			
34	Петровић Миодраг	Помоћни радник	ОШ	28	100			
35	Марковић Миленка	Помоћни радник	ОШ	13	100			
36	Јелић Душко	Помоћни радник	ОШ	20	100			
37	Панић Милена	Помоћни радник	ОШ	24	100			
38	Бонцулић Дана	Помоћни радник	ОШ	5	100			
39	Симовић Арсо	Ложач	ОШ	32	100			

5. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ**5.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА****БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА**

НАЗИВ ШКОЛЕ	Комбин. разреда	Разред и број ученика/број одељења				
		I	II	III	IV	I-IV
МАТИЧНА ШКОЛА		122/5	100/4	103/4	111/4	436/17
ГЛУМАЧ	I и IV II, и III	7	6	8	5	26/2
ЗАСЕЉЕ	I и IV II, и III	6	2	8	7	23/2
ЗДРАВЧИЋИ	I и III, II и IV	5	6	3	8	22/2
ВИСИБАБА	I и III, II и IV	3	4	4	3	14/2
УЗИЋИ	Неподељ. школа	2	4	1	2	9/1
МИЛИЋЕВО СЕЛО	Неподељ. школа	3	3	2	3	11/1
ЈЕЖЕВИЦА	I и II III и IV	2	8	6	5	21/2
ДУШКОВЦИ	I и IV II, и III	1	4	6	4	15/2
ТОМЕТИНО ПОЉЕ	Неподељ. школа	2	2	2	-	6/1
УКУПНО:		153	139	142	148	582/32
Старији разреди		V	VI	VII	VIII	V-VIII
МАТИЧНА ШКОЛА		129/6	138/6	125/5	131/5	523/22
ЈЕЖЕВИЦА		6/1	2/1	10/1	5/1	23/4
ДУШКОВЦИ		11/1	13/1	9/1	16/1	49/4
УКУПНО:		146/8	153/8	144/7	152/7	595/30
УКУПНО УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА У ШКОЛИ ОД I-VIII РАЗРЕДА						1177/62

Специјално одељење: 10 ученика

Укупно одељења у млађим разредима.....	32
Чистих одељења у млађим разредима.....	17
Комбинованих одељења.....	12
Неподељених школа (I-IV)	3
Укупно одељења старијих разреда.....	30
Укупно одељења V разреда.....	8
Укупно одељења VI разреда	8
Укупно одељења VII разреда.....	7
Укупно одељења VIII разреда	7
Укупно одељења од I до VIII разреда.....	62

5.1.3. ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ У ОРГАНИЗАЦИЈИ ШКОЛЕ

<i>Издвојено одељење</i>	<i>Број група</i>	<i>Број деце</i>
Душковци	1	4
Узићи	1	2
Милићево Село	1	2
Тометино Поље	1	2
Висибаба	1	2
Засеље	1	2
Здравчићи	1	2
Глумач	1	3
УКУПНО:	8	19

5.1.4. ОДЕЉЕЊЕ УЧЕНИКА СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

Разреди	Број ученика
II	3
IV	1
V	3

VI	1
VII	1
УКУПНО:	9

5.1.6. КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА 17 ГОДИНА УНАЗАД

Школска година	Број ученика	Број одељења	Број наставника	Број ненаставног особља
1995/1996.	1854	82	99	40
1996/1997.	1810	80	97	36
1997/1998.	1762	79	95	36
1998/1999.	1707	77	96	38
1999/2000.	1637	75	94	38
2000/2001.	1577	74	91	38
2001/2002.	1599	75	91	38
2002/2003.	1580	75	92	38
2003/2004.	1582	75	97	40
2004/2005.	1574	75	95	38
2005/2006.	1389	74	93	39
2006/2007.	1445	73	92	40
2007/2008.	1424	74	101	40
2008/2009.	1364	72	101	36
2009/2010.	1296	69	107	39
2010/2011.	1262	66	98	39
2011/2012.	1200	62	93	39

5.1.7. ПУТОВАЊЕ УЧЕНИКА ДО ШКОЛЕ

Број ученика који путују аутобуским превозом	Број ученика пешака који пешаче у једном правцу		
	3 – 5 км	6 - 10 км	Преко 10 км
242	29	18	2

5.2. РИТАМ РАДА

У матичној изводи у две смене и разредима "А" смену а у старијим VI_{1,2,3}; VII_{1,2}, VIII_{1,2,3} разредима чине I и II, VI_{4,5,6}, VII_{3,4,5}; VIII_{4,5} подне креће "Б" смена. Смене се

Радни дан у Пожеги почиње у 7³⁰ а за другу смену у одељењима почиње:

Јежевица,
за другу у

МАТИЧНА ШКОЛА МЛАЂИ И СТАРИЈИ РАЗРЕДИ

<i>РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА</i>			
<i>Час</i>	<i>ПРЕПОДНЕВНА СМЕНА</i>	<i>Час</i>	<i>ПОПОДНЕВНА СМЕНА</i>
1.	07 ³⁰ – 08 ¹⁵	1.	13 ³⁰ – 14 ¹⁵
2.	08 ²⁰ – 09 ⁰⁵	2.	14 ²⁰ – 15 ⁰⁵
	<i>Велики одмор</i>		<i>Велики одмор</i>
3.	09 ³⁵ – 10 ²⁰	3.	15 ³⁵ – 16 ²⁰
4.	10 ²⁵ – 11 ¹⁰	4.	16 ²⁵ – 17 ¹⁰
5.	11 ¹⁵ – 12 ⁰⁰	5.	17 ¹⁵ – 18 ⁰⁰
6.	12 ⁰⁵ – 12 ⁵⁰	6.	18 ⁰⁵ – 18 ⁵⁰
7.	12 ⁵⁵ – 13 ³⁰		18 ⁵⁵ – 19 ²⁵

школи настава се то у мчајим чине III и IV разред, разредима V_{1,2,3}; "Б" смену у млађим а у старијим V_{4,5,6}; У септембру пре смена, а поподне "А" мењају месечно.

матичној школи у часова за прву смену, 13³⁰. У издвојеним

за прву смену у 7³⁰, 12³⁰.

ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ ЈЕЖЕВИЦА

<i>РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА</i>

У осталим
почиње у 8
У ИО
смена врши се на
септембру, октобру,
млађи разреди
подне, а у новембру,
фебруару и марту
разреди, у наведеном
похађају у супротној

Распоред

Час	ПРЕПОДНЕВНА СМЕНА	Час	ПОПОДНЕВНА СМЕНА
1.	07 ³⁰ – 08 ¹⁵	1.	12 ³⁰ – 13 ¹⁵
2.	08 ²⁰ – 09 ⁰⁵	2.	13 ²⁰ – 14 ⁰⁵
	Велики одмор		Велики одмор
3.	09 ³⁵ – 10 ²⁰	3.	14 ³⁵ – 15 ²⁰
4.	10 ²⁵ – 11 ¹⁰	4.	15 ²⁵ – 16 ¹⁰
5.	11 ¹⁵ – 12 ⁰⁰	5.	16 ¹⁵ – 17 ⁰⁰
6.	12 ⁰⁵ – 12 ⁵⁰	6.	17 ⁰⁵ – 17 ⁵⁰
7.	12 ⁵⁵ – 13 ³⁰		17 ⁵⁵ – 18 ²⁵

издвојеним
одељењима настава
часова.
Јежевица промена
следећи начим: У
априлу, мају и јуну
похађају наставу пре
децембру, јануару,
поподне. **Старији**
периоду наставу
смени.

звоњења у

Издвојеном одељењу Душковци

Час	ПРЕПОДНЕВНА СМЕНА
1.	08 ⁰⁰ – 08 ⁴⁵
2.	08 ⁵⁰ – 09 ³⁵
	Велики одмор
3.	10 ⁰⁵ – 10 ⁵⁰
4.	10 ⁵⁵ – 11 ⁴⁰
5.	11 ⁴⁵ – 12 ³⁰
6.	12 ³⁵ – 13 ²⁰
7.	13 ²⁵ – 14 ¹⁰

5.3. ПОДЕЛА ПРЕДМЕТА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА

5.3.1. ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА У ПРВОМ ЦИКЛУСУ ОБРАЗОВАЊА

а) Матична школа – млађи разреди

I ₁ Вера Плазинић	II ₁ Светлана Поповић
I ₂ Зорка Антонијевић	II ₂ Зоран Јовичић
I ₃ Душко Теранић	II ₃ Словенка Мићић
I ₄ Драгица Видаковић	II ₄ Милан Вукојичић
I ₅ Владимир Илић	
III ₁ Снежана Прпа	IV ₁ Зоран Милосављевић
III ₂ Добрила Варничкић	IV ₂ Миленка Попадић
III ₃ Миланка Спаић	IV ₃ Драган Ковачевић
III ₄ Лепосава Марјановић	IV ₄ Биљана Павловић

б) Издвојена одељења - млађи разреди

I и IV разред	1. Издвојено одељење у <i>Глумчу</i>
II и III	Биљана Стишовић
	Петар Радојевић
I и IV разред	2. Издвојено одељење у <i>Засељу</i>
II и III	Радивоје Матовић
	Биљана Ђокић, Љубица Дрндаревић
I и III разред	3. Издвојено одељење у <i>Здравчићима</i>
II и IV разред	Весна Николић
	Миљана Илић
II и IV разред	4. Издвојено одељење у <i>Висибаци</i>
I и III	Анкица Новаковић
	Драгана Радовић

- | | |
|---------------------------|---|
| I, II, III и IV | 5. Издвојено одељење у <i>Узићима</i>
Вера Богдановић |
| I, II, III и IV | 6. Издвојено одељење у <i>Милићевом Селу</i>
Марија Сарван |
| III и IV разред
I и II | 7. Издвојено одељење у <i>Јежевици</i>
Снежана Радивојевић
Радосава Тодоровић |
| I и IV
II и III | 8. Издвојено одељење у <i>Душковцима</i>
Олгица Драговић
Катарина Павловић |
| I, II и III разред | 9. Издвојено одељење у <i>Тометином Пољу</i>
Рада Дрндаревић |
| II разред
I разред | 10. <i>Продужени боравак</i>
Оливера Димитријевић
Горица Митровић |
| | 11. <i>Асистенти у настави</i>
1. Јелена Ерић – тифлолог
2. Марија Вујичић – педагошки асистент
3. Ана Николић – педагошки асистент |

5.3.2. ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОБРАЗОВАЊА

Одељењске старешине старијих разреда – матична школа

Смена "А"		Смена "Б"	
V ₁	Радица Радовић	V ₄	Драгана Луковић
V ₂	Анђелка Матијашевић	V ₅	Татјана Илић

V ₃	Милка Дробњаковић	V ₆	Душица Додић
VI ₁	Зорица Агановић	VI ₄	Моника Јовићевић
VI ₂	Борко Брковић	VI ₅	Миланка Недовић
VI ₃	Снежана Мићовић	VI ₆	Вида Дамљановић
VII ₁	Данијела Василијевић	VII ₃	Вера Годоровић
VII ₂	Миланка Варничих	VII ₄	Миливоје Росић
		VII ₅	Бранка Мијаиловић
VIII ₁	Мира Штуловић	VIII ₄	Зорица Ђокић
VIII ₂	Сања Парезановић	VIII ₅	Радоје Савковић
VIII ₃	Олгица Спасојевић		

Одељењске старешине старијих разреда**Јежевица**

V ₇	Оливера Дробњак
VI ₇	Наталија Диковић
VII ₆	Снежана Крسمановић
VIII ₆	Соња Столић

Душковци

V ₈	Марина Павловић
VI ₈	Марина Миливојевић
VII ₇	Миодраг Кнежевић
VIII ₇	Десимир Марјановић

5.3.3. ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА ПО ПРЕДМЕТИМА

име и презиме наставника	одељ. старешина	Одељење у коме предаје				укупно часова
		смена "А"	смена "Б"	Јежевица	Душковци	
СРПСКИ ЈЕЗИК						
Миланка Варничих	VII-2	V-1,VI-1, VII-2,VIII-1				17

Олгица Спасојевић	VIII-3	V-2,VI-2, VII-1, VIII-3				17
Милка Дробњаковић	V-3	V-3, VI-3 VIII-2				13
Соња Стоковић			V-5, VII-5			9
Душица Додић	V-6		V-6, VI-4, VIII-5			13
Зорица Ђокић	VIII-4		V-4, VI-5, VII-4, VIII-4			17
Вида Дамљановић	VI-6		VI-6, VII-3,			8
Соња Столић	VIII-6			V-7, VI-7, VII-6, VIII-6		17
Марина Миливојевић					V-8, VI-8, VII-7, VIII-7	17
ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК						
Бранка Мијаиловић	VII-5		V-5, VI-4,5,6 VII-3,4,5 VIII-4,5			18
Зорица Агановић	VI-1	V-1,3 VI-1,2,3, VII-1, VIII-1,2,3				18
Оливера Дробњак	V-7			V-7, VI-7, VII-6, VIII-6	II/III, V- 8, VI-8, VII-7, VIII-7	18
Јелена Алексић		III-1,2,3,4 IV-1,2,3,4, V-2, VII-2				20
Ана Андрић			I-1,2,3,4,5 II-1,2,3,4 V-4			20
Јелена Марић			V-6	Засеље (4), Жежевица (4), Душковци I/IV (2)		12
Драгана Недељковић	Узићи(2), Милићево Село(2), Висибаба(4), Здравчићи(4), Глумач(4), Тометино Поље(2), Душковци II/III (2)					20

НЕМАЧКИ ЈЕЗИК						
Моника Јовићевић	VI-4	VI-1,2,3	VI-4,5,6			12
Јелена Марић				VI-7	VI-8, VIII-7	6
ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК						
Радмила Војск		V-1,2,3	V-4,5,6	VIII-6, V-7	V-8	18
ИТАЛИЈАНСКИ ЈЕЗИК						
Ивана Максимовић		VIII-1,2,3	VIII-4,5		VII-7	12
ШПАНСКИ ЈЕЗИК						
Марина Јанковић		VII-1,2	VII-3,4,5	VII-6		12
ИСТОРИЈА						
Богдан Попадић		V-1,2,3 VI-1,2,3 VII-1,2 VIII-1,2,3	V-4			20
Татјана Илић	V-6		V-5,6, VI-4,5,6 VII-3,4,5 VIII-4,5			18
Марина Павловић	V-8			V-7, VI-7, VII-6, VIII-6	V-8, VI-8, VII-7, VIII-7	14
ГЕОГРАФИЈА						
Миодраг Кнежевић	VII-7	V-1,3		V-7, VI-7, VII-6, VIII-6	V-8, VI-8, VII-7, VIII-7	16
Душко Полић		V-2 VI-1,2,3 VII-1,2 VIII-1,2,3				17
Радoje Савковић	VIII-5		V-4,5,6, VI-4,5,6 VII-3,4,5 VIII-4,5			19
МАТЕМАТИКА						
Радица Радовић	V-1	V-1,2,3 VII-2				16
Борко Брковић	VI-2	VI-1,2,3,				20

		VII-1,VIII-3				
Мира Штуловић	VIII-1	VIII-1,2	VI-4,6			16
Снежана Костандиновић			VI-5,VII-5 VIII-4,5			16
Вера Тодоровић	VII-3		VII-3,4, V-4,5,6			20
Снежана Крсмановић	VII-6			V-7,VI-7, VII-6,VIII-6		16
Стевица Јанковић					V-8,VI-8, VII-7,VIII-7	16
ФИЗИКА						
Славица Матовић		VI-1,2,3 VII-1,2 VIII-1,2,3	VI-4,5			20
Душко Раковић			VI-6,VII-3,4,5 VIII-4,5			12
Јелена Гојгић					VI-8, VII-7,VIII-7	6
Лела Међедовић				VI-7, VII-6,VIII-6		6
ХЕМИЈА						
Душица Лучић Димитријевић		VII-1,2, VIII-1,2,3	VIII-4	VII-6,VIII-6	VII-7,VIII-7	20
Душко Раковић			VII-3,4,5 VIII-5			8
БИОЛОГИЈА						
Сања Парезановић	VIII-2	V-1,2, VI-1,2,3 VII-1,2 VIII-1,2,3				20
Драгана Луковић	V-4	V-3	V-4,5,6 VI-4,5,6 VIII-4,5			18
Лабуда Вучићевић			VII-3,4,5			6

Јелена Јовичић				V-7, VI-7, VII-6, VIII-6	V-8, VI-8, VII-7, VIII-7	16
ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ						
Наталија Диковић	VI-7	V-1,3 VI-1,2,3, VII-2		V-7, VI-7 VII-6, VIII-6		20
Данијела Василијевић	VII-1	VI-1,2,3 VII-1* ² ,2 VIII-1,2,3	VI-4			20
Миливоје Росић	VII-4		V-4,5,6, VI-4, VII-3,4* ² , 5 VIII-4,5			20
Анђелка Матијашевић		V-2 VIII-1,2,3	VI-5,6			12
Десимир Марјановић	VIII-7		VI-5,6, VII-3,5 VIII-4,5		V-8, VI-8, VII-7, VIII-7	20
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ						
Снежана Мићовић	VI-3	V-2,3, VI-3 VII-1,2 VIII-1(x2),3				20
Радојко Максимовић		VI-1, VIII-1(ис),2	V-4,6, VI-4(ис),6 VII-3			20
Александар Лакетић		V-1, VI-2				6
Миланка Недовић	VI-5		V-5, VI-4(x2),5, VII-4,5, VIII-4,5			20
Немања Ојданић				VI-7, VII-6,	V-8, VI-8, VII-7, VIII-7	18
Радојко Тошић				V-7, VIII-6		6
ЛИКОВНА КУЛТУРА						
Војислав Недељковић		V-3, VI-1,2,3 VII-1, VIII-1,2,3		V-7, VI-7, VII-6, VIII-6	V-8, VI-8, VII-7, VIII-7	19
Валерија		V-1,2 VII-2	V-4,5,6, VI-4,5,6 VII-3,4,5 VIII-4,5			19

Арсов						
МУЗИЧКА КУЛТУРА						
Љиљана Мершник		V-1,2,3, VI-1,2,3 VII-1,2, VIII-1,2,3	VII-3,4,5, VIII-4,5			19
Милан Златковић			V-4,5,6 VI-4,5,6	V-7, VI-7, VII-6, VIII-6	V-8, VI-8, VII-7, VIII-7	19
ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ						
Душица Додић	V-6		V-3,4,5			1
Милка Дробњаковић	V-3	V-1,2,3,				1
Наташа Протић		VI-1,2,3				1
Нада Васиљевић			VI-4,5,6			1
Вида Дамљановић	VI-6		VII-3,4,5			1
Олгица Спасојевић	VIII-3	VII-1,2				1
Зорица Ђокић	VIII-4		VIII-2,3,4			1
Соња Столић	VIII-6			V-7		1
Марина Миливојевић	VI-8				VI-8	1
Марина Павловић	V-8				VII-7, V-8	2
Снежана Крсмановић	VII-6			VII-6		1
Миодраг Кнежевић	VII-7				VIII-7	1
БЕРСКА НАСТАВА						
Младен Миливојевић		V-1,2,3, VI-1,3, VIII-1,2,3,	V-5,6 VI-4,5+6 VIII-4,5	Здравчићи I-II, III-IV		16

Славица Вранић		III-1,2,3,4 VI-2,VII-1,2	I-1,2,3,4,5 II-1,2,3,4 V-4,VII-3,4,5			20
Момчило Мајсторовић	Засеље I-II, III-IV, Глумач I-IV, II-III		Јежевица I-IV, II-III, VI, VIII-6		Душковци I-IV, II-III	10
Крста Лазић	IV разред Матична школа, М. Село, Узићи, Висибаба I-IV, II-III					8
Милутин Стефановић	Тометино Поље					1
ЦРТАЊЕ, СЛИКАЊЕ, ВАЈАЊЕ						
Војислав Недељковић		V-1+2+3 VI-1+2+3				2
Валерија Арсов			V-4+5+6			1
ХОР И ОРКЕСТАР						
Љиљана Мершник		V-1+2 VI-1+2				2
Милан Златковић			V-3+4+5 VI-3+4+5			2
ЧУВАРИ ПРИРОДЕ						
Радоје Савковић			VI-4			1
Душко Полић		VI-1+2+3	VI-5+6			2
Драгана Луковић	V-4		V-4			1
Лабуда Вучићевић		V-1+2+3	V-5+6			2
СВАКОДНЕВНИ ЖИВОТ У ПРОШЛОСТИ						
Марина Павловић	V-8			V-7, VI-7, VII-6, VIII-6		4
Татјана Илић		VI-1+2+3	VI-4+5+6			2
ШАХ						
Миодраг Кнежевић	VII-7				V-8, VI-8, VIII-7	3
ДОМАЋИНСТВО						
Лабуда		VII-1+2+3+4+5				1

Вучићевић		VIII-2				1
Драгана Луковић	V-4		VIII-4+5			1
ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО						
Стевица Јанковић					VII-7	1
Анђелка Матијашевић	V-2	VII-1,2 VIII-1,2+3	VII-3,4,5 VIII-4,5			9

- Наставни план и програм за лако ментално ометене ученике у развоју реализују дефектолог Катарина Павловић и Ивана Марковић у два комбинована одељења за девет ученика.

Задужени за ученичке организације

1. **Дечји савез:** Душица Додић, Добрила Варничих, Снежана Радивојевић, Биљана Павловић
2. **Подмладак црвеног крста:** Снежана Костандиновић, Зоран Јовичић, Драгица Видаковић, Олгица Драговић, Рада Тодоровић

Задужени за учила – млађи разреди

1. За "А" смену – Зоран Милосављевић
2. За "Б" смену – Душко Ћеранић

Комисија за организацију и извођење јавних наступа

- | | |
|----------------------|------------------------|
| 1. Соња Стоковић | 7. Војислав Недељковић |
| 2. Олгица Спасојевић | 8. Миливоје Росић |
| 3. Валерија Арсов | 9. Александар Лакетић |
| 4. Сања Парезановић | 11. Биљана Павловић |
| 5. Милан Златковић | 12. Снежана Прпа |
| 6. Драган Ковачевић | 13. Горица Митровић |

Сарадња са јавношћу

Мишо Марковић

Комисија за школски лист "Расадник"

Зорица М. Ђокић, професор српског језика и књижевности (главни уредник)
и редакција ученика.

Тим за самовредновање рада школе

Мишо Марковић, Милка Дробњаковић, Наталија Диковић, Војислав Недељковић, Немања Ојданић, Јелена Ковачевић (ученица VIII-2 разреда)

Тим за професионалну оријентацију ученика

Снежана Милосављевић, Марија Костандиновић, Радмила Војск

Стручни актив за школски развојно планирање

Мишо Марковић, Снежана Милосављевић, Анкица Новаковић, Душко Раковић, Миланка Недовић, Данијела Василијевић, Драган Бојић и Вера Богдановић

Стручни актив за развој школског програма

Вера Богдановић, Марија Костандиновић, Светлана Поповић, Зорица Агановић, Марина Јанковић

Стручни тим за инклузивно образовање

Мишо Марковић, Снежана Милосављевић, Моника Јовићевић, Рада Дрндаревић

Тим за заштиту деце од занемаривања и злостављања

Милутин Вучићевић, Снежана Милосављевић(координатор), Марија Костандиновић, Драгица Видаковић, Моника Јовићевић

Тим за обновљиве изворе енергије

Сања Парезановић, Данијела Василијевић, Миливоје Росић, Наталија Диковић

Летопис школе

Зорица М. Ђокић, професор српског језика и књижевности

Записник са наставничког већа

Марина Миливојевић

Распоред часова

Мирјана Анђелић и Брана Леонтијевић

Комисија за израду Годишњег плана рада и праћење извршења

1. Мишо Марковић, директор школе

2. Мирјана Анђелић, помоћник директора
3. Брана Леонтијевић, помоћник директора
4. Снежана Милосављевић, педагог
5. Марија Костандиновић, психолог

Руководиоци разредних већа

- I разред – Драгица Видаковић
 II разред – Зоран Јовичић
 III разред – Миланка Спаић
 IV разред – Биљана Павловић

- V разред – Радица Радовић
 VI разред – Наталија Диковић
 VII разред – Миливоје Росић
 VIII разред – Сања Парезановић

Руководиоци за предметну наставу

1. Српски језик – Миланка Варничкић
2. Енглески језик – Зорица Агановић
3. Ликовна култура – Војислав Недељковић
4. Музичка култура – Милан Златковић
5. Историја – Татјана Илић
6. Географија – Душко Полић

7. Физика – Славица Матовић
8. Хемија – Душко Раковић
9. Математика – Мира Штуловић
10. Биологија – Лабуда Вучићевић
11. Техничко и информатичко
образовање – Наталија Диковић
12. Физичко васпитање - Радојко Максимовић

5.4. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА У ОКВИРУ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

5.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИЈИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

Настава и сви други облици образовно-васпитног рада оствариваће се током два полугодишта. За ученике од првог до седмог разреда током 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана, а за ученике осмог разреда током 34 наставне седмице, односно 170 наставних дана.

Прво полугодиште почиње у понедељак 03. септембра 2012. године, а завршава се у петак 28. децембра 2012. године.

Друго полугодиште почиње у среду 16. јануара 2013. године, а завршава се у петак 25. маја 2013. године за ученике осмог разреда, а за остале ученике у петак 07. јуна 2013. године.

Активности	Време реализације
Наставне суботе	17. новембар 2012. године – распоред од понедељка
	26. јануар 2013. године – распоред од уторка
	16. март 2013. године – распоред од петка

Равномерна расподела Дана у недељи	16. јануар 2013. године – по распореду од понедељка 14. фебруар 2013. године – по распореду од понедељка
Класификациони периоди	02. новембар 2012. године – први класификациони период 22. март 2013. године – други класификациони период
Дечја недеља	Од 03. до 08. октобра 2011. године
Распусти	Од 31. децембра 2012. до 16. јануара 2013. године - зимски
	Од 29. априла до 06. маја 2013. године - пролећни
	Од 10. јуна до 31. августа 2013. године - летњи
Саопштавање успеха, подела књижица и сведчанстава	31. децембра 2012. године – крај првог полугодишта
	31. маја 2013. године – ученицима осмог разреда
	28. јун 2013. године – ученицима I – VII разреда
Екскурзија VIII разред	07. 08. и 09. октобар 2012 године
Екскурзије V, VI, VII разред	17. и 18. мај 2013. године
Екскурзије – млађи разреди	17. или 18. мај 2013. године
Празници и прославе	8. новембар – Дан просветних радника
	21. октобар – Дан сећања на српске жртве у Другом св. рату
	11. и 12. новембар – Дан примирја у Првом светско рату
	27. јануар - Савиндан
	15. фебруар – Дан уставности
	22. април – Дан сећања на жртве холокауста у Другом св. рату
	09. мај – Дан победе
15. мај – Дан школе	
Припремна настава	Од 27. до 31. маја за ученике VIII разреда – за поправни и квалификациони испит (5x2 часа)
	Од 19. до 23. августа 2013. године за ученике V – VII разреда упућене на полагање поправних испита (5x2 часа)

Време и место реализације екскурзија по разредима:

<i>Разред</i>	<i>Датум/време/место</i>
Први	17. или 18. мај; Пожега – Златибор - Пожега
Други	17. или 18. мај; Врњачка Бања (посете: манастир Љубостиња и Жича), возић

6. ПРОГРАМ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ**6.1. ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ ОРГАНА****6.1.1 Програм наставничког већа**

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Припремљеност школе за рад у школској 2012/2013. години	Септембар 2012. год.	Излагање директора	Мишо Марковић	Записник са седница Наставничког већа
Усвајање распореда часова за предметну наставу и распоред смена	Септембар 2012. год.	Разматрање и усвајање	Мирјана Анђелић и Брана Леонтијевић	
Разматрање Извештаја о раду школе у школској 2011/2012. години.	Септембар 2012. год.	Разматрање, дискусија	Брана Леонтијевић	
Разматрање предлога Годишњег плана рада школе за школску 2012/2013. годину	Септембар 2012. год.	Разматрање, дискусија	Мирјана Анђелић	
Разматрање остваривања Годишњег плана рада школе за школску 2012/2013. годину	Новембар 2012. године, фебруар, април, јун 2013. године	Разматрање, дискусија	Директор и помоћници директора школе	
Анализа успеха и дисциплине ученика, изрицање похвала и васпитно-дисциплинских мера ученицима	Новембар 2012. године, фебруар, април, јун 2013 године	Анализа, дискусија, доношење одлука	Директор и помоћници директора школе	
Доношење одлуке о додели Вукове, посебних диплома и награда ученицима осмог разреда.	Мај 2013. године	Доношење одлука	Директор и помоћници директора школе	
Доношење одлуке о превођењу ученика млађих разреда	Јун 2013. године	Доношење одлука	Учитељи II и III разреда	
Доношење одлуке о ослобађању ученика наставе физичког васпитања	Септембар, новембар 2012. године, фебруар, април 2013. године	Доношење одлука	Одељењске старешине	

6.1.2. ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Доношење програма и плана рада Одељењског већа, Одељењског старешине, Савета родитеља	Септембар	Разматрање и усвајање	Одељењске старешине	Записник са седница Одељењских већа
Распоред израде писмених и контролних задатака	Септембар	Разматрање и усвајање	Руководиоци стручних већа	
Доношење ИОП-а	Септембар	Разматрање и усвајање	Одељењске старешине	
Анализа успеха и дисциплине ученика и предлози за њихово побољшање.	Октобар, децембар, март, јун	Анализа, дискусија, доношење одлука	Одељењске старешине	
Анализа реализације часова редовне, допунске и додатне наставе, изборних предмета и слободних активности.	Октобар, децембар, март, јун	Анализа, дискусија	Одељењске старешине и предметни наставници	
Изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера ученицима.	Октобар, децембар, март, јун	Анализа, дискусија, доношење одлука	Одељењске старешине и предметни наставници	
Давање предлога за награђивање и похвалу ученика и награде из фондова за ученике осмог разреда.	Мај, јун	Анализа, дискусија, давање предлога	Одељењске старешине и предметни наставници	

6.1.3. ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА**6.1.3. ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ И СРПСКИ ЈЕЗИК**

Руководилац: Миланка Варничих

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1	2	3	4
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА			
1.1. Израда годишњих планова и програма	Септембар	Договор предметних наставника о плановима рада и усклађивање наставних садржаја.	Предметни наставници српског језика и историје
1.2. Израда месечног плана и програма			
1.3. Израда програма рада додатне наставе и секција			
1.4. Непосредно планирање и програмирање образовно-васпитног рада	Током целе наставне године		
2. ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКА ПИТАЊА			
2.1. Договор о времену одржавања састанака, реализација писмених задатака и вежби, организовање додатног и допунског рада, секција, такмичења, смотри...	Септембар	Разговор, дискусија, договор.	Предметни наставници српског језика и историје, стручн сарадници
2.2. Одржавање наставних средстава, учила и друге опреме	Током целе наставне године		
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА			
3.1. Редовна настава	Током целе наставне године	Договор са предметним наставницима око корелације наставног садржаја, адекватних мотивационих поступака и стандарда знања. Анализа постигнутих резултата.	Предметни наставници српског језика и историје, стручн сарадници
3.1.1. Детаљније упознавање образовно-васпитних циљева, садржаја програма и стандарда знања			
3.1.2. Избор облика, метода и средстава образовно-васпитног рада			
3.1.3. Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих образовно-васпитних постигнућа			
3.1.4. Откривање узрока неуспеха појединих ученика, група или разреда			
3.1.5. Израда периодичних анализа о оствареним резултатима образовно-васпитног рада			
3.2. Допунска и додатна настава – исти поступак	Током целе наставне године		
4. ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ВЕЋИМА, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, СТРУЧНИМ ДРУШТВИМА,			

ФАКУЛТЕТИМА, ИНСТИТУТИМА, УСТАНОВАМА И ПРЕДУЗЕЋИМА			
Сарадња са стручним већима уметности, Градском библиотеком, Градском галеријом, Стручним друштвима за српски језик и књижевност и историју листовима и часописима	Током целе наставне године	Разговор, дискусија, договор, анализа.	Предметни наставници српског језика и историје
5. СТРУЧНОУСАВРШАВАЊЕ			
5.1. У школи 5.1.1. Излагање са семинара, скупова, смотри, фестивала 5.1.2. Извођење угледног часа из српског језика 5.1.3. Извођење огледног часа из историје	септембар, октобар, фебруар, март, мај мај децембар	Дискусија, анализа	Соња Столић Марина Павловић
5.2. Ван школе 5.2.1. Учешће на Вуковом сабору у Тршићу 5.2.2. Обележавање Међународног дана језика 5.2.3. Учешће на „Луткеф“ у Баточини 5.2.4. Зимски семинари за наставнике српског језика и историје који се одржавају у Београду 5.2.5. Учешће на „Флуош“ у Ваљеву 5.2.6. Учешће на Васкршњем сабору у Бањи Врујци	21.9.2012. 26.9.2012. новембар јануар март мај	Учешће	Чланови већа друштвених наука и матерњег језика
6. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД			
6.1. Анализа успеха ученика на завршном испиту претходне школске године	октобар	Анализа, дискусија	Чланови већа
7. ПРАЋЕЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА ВЕЋА			
Евалуација	јун	Разговор, анализа, договор	Чланови већа друштвених наука и матерњег језика

6.1.4.СТРАНИ ЈЕЗИЦИ

Руководилац: Зорица Агановић

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1	2	3	5
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА			
-Подела часова	Јун	Наставници страних језика	Договор предметних наставника о плановим рада и усклађивању критеријума
- Доношење плана рада	Август	-П-	
- Израда новог плана рада за 6.разред	Август	-П-	
-Предлог за набавку наставних средстава и стручне литературе	Јун	Наставници страних језика, директор	
-Набавка уџбеника за следећу школску годину	Март	-П-	
2. ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКА ПИТАЊА			
-Одлазак на стручне семинаре		Наставници страних језика	Учешће на семинарима
-Побољшање услова рада		-П-	Разговор, дискусија
-Организација школских такмичења		-П-	Разговор, дискусија, договор, реализација
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА			
-Растерећење наставних планова	Август	Стручно веће	Договор са предметним наставницима око корелације наставног садржаја, адекватних мотивационих поступака и стандарда знања Анализа постигнутих резултата.
-Анализа успеха и реализације програма у првом класификационом периоду	Октобар	-П-	
- Анализа успеха и реализације програма у првом полугодишту	Децембар	-П-	
- Анализа успеха и реализације програма на крају школске године	Јун	-П-	
-Савремене тенденције у настави	Током године	-П-	
4. ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ВЕЋИМА, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМ, СТРУЧНИМА, ДРУШТВИМА, ФАКУЛТЕТИМА, ИНСТИТУТИМА, УСТАНОВАМА И ПРЕДУЗЕЋИМА			

-Сарадња са осталим стручним већима због усклађивања планова	Током године	Стручно веће за српски језик	Договор са члановима осталих стручних већ
- Сарадња са стручним већима због планирања контролних, писмених задатака	-II-	Стручна већа, психолог, педагог	
5. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ			
5.1. У школи			
5.1.1. Излагање са семинара и стручних скупова	октобар	Марина Јанковић, Бранка Мијаиловић	Излагање и дискусија
5.1.2. Извођење угледног часа	март	Ана Андрић	Дискусија, анализа
5. 2. Ван школе			
5.2.1. Учешће на семинару: Јачање капацитета наставника за васпитни рад	Септембар	Марина Јанковић	Учешће
5.2.2 Учешће на семинару: Настава путем открића – методе и технике	септембар	Бранка Мијаиловић	„
-Учешће на такмичењима	Март	"	Такмичења
6. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД			
-Праћење и анализирање реализације планова рада	Током године	Наставници страних језика	састанци
-Праћење реализације плана и резултата такмичења	Фебруар, март	-II-	
7. ПРАЋЕЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА ВЕЋА			
-Анализа рад већа	Јун	Наставници страних језика	Састанци стручног већа

6.1.5. УМЕТНОСТИ

Руководилац: Милан Златковић

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1	2	3	5
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА			
-Подела часова	Јун	Наставници музичке и ликовне	Договор предметних наставника о плановим рада и усклађивању критеријума

		културе	
- Доношење плана рада	Август	„	
- Предлог за набавку наставних средстава и стручне литературе	Јун	„	
- Избор уџбеника за следећу школску годину	Март	„	
2. ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКА ПИТАЊА			
- Сређивање кабинета за стране језике	октобар	„	Фарбање и осликавање врата
- Организација школских такмичења		„	Разговор, дискусија, договор, реализација
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА			
-Анализа успеха и реализације програма у првом класификационом периоду	Октобар, децембар, март, јун	„	
-Савремене тенденције у настави ликовне и музичке уметности, примена	Током године	„	
4. ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ВЕЋИМА, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМ, СТРУЧНИМА, ДРУШТВИМА, ФАКУЛТЕТИМА, ИНСТИТУТИМА, УСТАНОВАМА И ПРЕДУЗЕЋИМА			
-Сарадња са осталим стручним већима због усклађивања планова	Током године	Стручно веће за српски језик	Договор са члановима осталих стручних већ
- Сарадња са стручним већима због планирања контролних, писмених задатака	„	Стручна већа, психолог, педагог	
5. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ			
5.1. У школи			
5.1.1. Излагање са семинара и стручних скупова	октобар мај	Валерија Радосављевић „	Излагање и дискусија
5.1.2. Извођење угледног часа			
5.2. Ван школе			
5.2.1. Учешће на семинару: Јачање капацитета наставника за васпитни рад	септембар	Валерија Радосављевић	Учешће
-Учешће на конкурсима и фестивалима дечјег стваралаштва	Март	Наставници музичке и ликовне	Такмичења

		културе	
6. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД			
-Праћење и анализирање реализације планова рада	Током године	"	састанци
-Праћење реализације плана и резултата такмичења	Фебруар, март	"	
7. ПРАЋЕЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА ВЕЋА			
-Анализа рад већа	Јун	"	Разговор, дискусија

6.1.6. ПРИРОДНЕ НАУКЕ

Руководилац: Десимир Марјановић

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1	2	3	4
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА			
1. Израда годишњег плана и програма 2. Израда месечних планова и програма 3. Израда Планова рада додатне наставе и секција 4. Непосредно планирање и програмирање О-В рада	IX месец	Договор предметних наставника о плановима и усклађивању критеријума	Предметни наставници математике, физике, хемије, биологије и географије, техничко и информатичко образовање
2. ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКА ПИТАЊА			
1. Договор о времену одржавања састанака, реализацији писмених вежби, организацију додатног и допунског рада, рада секција, организовање излета, организовање такмичења. 2. Утврђивање постојећих наставних средстава и прављење плана коришћења истих и набавке нових учила, материјала за вежбе.	IX I X месец II месец X месец	Договор предметних наставника о наведеним питањима	Чланови стручног већа
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА			
1. <u>Редовна настава</u> а) Детаљније упознавање образовно-васпитних циљева и садржаја програма	XI месец		

<p>б) Израда образовних стандарда за поједине категорије ученика: просечне, обдарене и ученицима са сметњама у развоју)</p> <p>в) Избор облика, метода и средстава образовно-васпитног рада којима се утврђују циљеви и задаци могу најуспешније да остваре</p> <p>г) Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих образовних и васпитних постигнућа</p> <p>д) Откривање узрока неуспеха појединих ученика, група или разреда</p> <p>ђ) Израда периодичних анализа о оствареним резултатима образовно-васпитног рада</p>	<p>I месец</p> <p>XI месец</p> <p>XII месец</p> <p>I месец</p>	<p>Договор са предметним наставницима око корелације наставног садржаја, адекватних мотивационих поступака и стандарда знања. Анализа постигнутих резултата.</p>	<p>Чланови стручних већа</p>
<p>2. <u>Додатна настава</u></p> <p>а) Дефинисање критеријума за идентификовање обдарених ученика</p> <p>б) Дидактичко-методичко осмишљавање рада са обдареним ученицима (примена активних метода, учење путем решавања проблема, учење откривањем...), обучавање за коришћење извора информација, омогућавање посета разним институцијама</p> <p>3. <u>Допунски рад</u></p> <p>а) Дијагностицирање узрока неуспеха ученика</p> <p>б) Дидактичко-методичко осмишљавање допунског рада, избор облика и метода рада који одговарају категорији ученика</p> <p>в) Анализа резултата рада са неуспешним ученицима</p> <p>4. <u>Ваннаставне активности – секције</u></p> <p>а) Утврђивање критеријума за избор ученика у секције</p> <p>б) Упознавање ученика са програмима секција које организује стручни актив</p> <p>в) Дидактичко-методичко осмишљавање рада у секцијама</p>	<p>X месец</p> <p>XI месец</p> <p>X месец</p> <p>I месец</p> <p>X месец</p> <p>XI месец</p>	<p>Разговор, дискусија, анализа</p>	<p>Чланови стручног већа</p>
<p>4. ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ВЕЋИМА, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, СТРУЧНИМ ДРУШТВИМА, ФАКУЛТЕТИМА, ИНСТИТУТИМА, УСТАНОВАМА И ПРЕДУЗЕЋИМА</p>			

1. Сарадња са другим активима а) Усклађивање распореда одржавања писмених задатака, вежби б) Утврђивање корелације међу сродним садржајима програма	IX и X месец Током целе школске године	Разговор, дискусија, анализа	Чланови стручних већа
2. Сарадња са стручним сарадницима - школским педагогом, психологом 3. Сарадња са школским библиотекарим 4. Сарадња са стручним друштвима 5. Сарадња са здравственим и ветеринарским институцијама, са Црвеним крстом...	Током целе школске године	Разговор, дискусија, анализа	Чланови стручних већа
5. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ			
5.1. У школи а) Извођење огледног часа б) Ужестручно усавршавање в) Излагање са семинара и стручних скупова Анализа програма г) Дидактичко-методичко усавршавање Примена савремених облика и метода рада, мотивисање ученика за учење и рад, вредновање и оцењивање резултата образовно-васпитног рада д) Опште психолошко-педагошке теме	IX месец IX месец II месец Током школске године	Излагање, дискусија Дискусија, анализа, " "	Чланови стручног већа
5.2. Ван школе 5.2.1. Зимски семинари за наставнике математике (Архимедес и Друштво математичара) 5.2.2. Семинар за наставнике техничког и информатичког образовања 5.2.3. Априлски дани за наставнике хемије и физике	I месец IV месец IV месец	Учешће " "	
6. АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД			
а) Испитивање ефикасности појединих облика, метода и средстава образовно-васпитног рада б) Истраживање узрока неуспеха у савлађивању одређених садржаја програма в) Анализа успеха ученика	II месец XII месец I месец	Разговор, дискусија, анализа	Чланови стручног већа

г) Анализа постигнутих резултата на такмичењима д) Организовање огледа	V месец Током школске године		
7. ПРАЋЕЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА ВЕЋА			
а) Израда периодичних извештаја о оствареним резултатима појединим облицима образовно-васпитног рада б) Давање критичких осврта на рад актива и предлагање мера за унапређење програмске оријентације	Разговор, дискусија, анализа		Чланови стручног већа

6.1.7. СПОРТ И ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Руководилац: Радојко Максимовић

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА			
- Подела часова и осталих задужења на наставнике	Јун	Договор предметних наставника о плановима рада усклађивању критеријума	Чланови стручног већа
- Усвајање предлога плана рада за наредну школску годину	"		
- Израда новог програма за физичко васпитање у шестом разреду	"		
2. ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКА ПИТАЊА			
Предлог за набавку и поправку наставних средстава као и набавку стручне литературе	Септембар	Договор чланова већа у вези наведених тема	Чланови стручног већа
- Договор о одласку на стручне семинаре	"		
- Побољшање услова рада	"		
- Организација школских такмичења	Током године		
- Организација јесењег и пролећног кроса	Октобар, април		
- Организација коришћења сале за физичко васпитање	Децембар, јануар, фебруар, март		
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА			
- Растеређење наставних планова	Август	Разговор, анализа, ивођење предлога	Чланови стручног
- Анализа успеха и реализације програма	Октобар, Јануар,		

	март, јун	и закључака	већа
- Примена савремених метода у настави	Током године		
- Учешће на такмичењима	Фебруар, март		
4. ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ВЕЋИМА, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, СТРУЧНИМ ВЕЋИМА, ФАКУЛТЕТИМА, УСТАНОВАМА И ПРЕДУЗЕЋИМА			
- Сарадња са члановима стручних већа: уметности, друштвених наука, комисијом за јавне наступе	Током године	Разговор, анализа, Договор, доношење предлога и закључака	Чланови стручних већа
- Сарадња са локалним спортским клубовима	"		
- Сарадња за Медицинским центром	Септембар, октобар		
5. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ			
5.1. У школи			
5.1.1. Излагање са семинара и стручних скупова	октобар	Разговор, анализа,	Чланови стручног већа
5.1.2. Извођење угледног часа			
5.2. Ван школе			
5.2.1. Учешће на семинару: Јачање капацитета наставника за васпитни рад	септембар	учешће	"
- Праћење реализације програм и планова рада и њихова анализа	Током године	Разговор, анализа, ивођење предлога и закључака	Чланови стручног већа
- Праћење реализације плана и резултата такмичења	Фебруар, март		
7. ПРАЋЕЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА			
- Анализа рада већа	Јун	Разговор, анализа, ивођење предлога и закључака	Чланови стручног већа
- Усвајање извештаја о раду већа	"		
- Предлог плана рада за наредну школску годину	"		

6.1.8 РАЗРЕДНА НАСТАВА

Руководилац:

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1	2	3	4
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА			
1.1. Израда годишњих планова и програма	Септембар	Договор учитеља и наставника разредне наставе о плановима рада за школску 2011/2012. годину и усклађивању критеријума	Учитељи и наставници разредне настав
1.2. Израда месечног плана и програма			
1.3. Израда програма рада додатне наставе и секција			
1.4. Непосредно планирање и програмирање образовно-васпитног рада	Током целе наставне године		
2. ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКА ПИТАЊА			
2.1. Договор о времену одржавања састанака, реализација писмених задатака и вежби, организовање додатног и допунског рада, дрштвених, уметничких, хуманитарних и спортских активности	Септембар	Договор учитеља и наставника разредне наставе о задатим питањима.	Учитељи и наставници разредне настав
2.2. Одржавање наставних средстава, учила и друге опреме	Током целе наставне године		
3. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА			
3.1. Редовна настава	Током целе наставне године	Договор са предметним наставницима око корелације наставног садржаја, адекватних мотивационих поступака и стандарда знања. Анализа постигнутих резултата.	Учитељи и наставници разредне наставе предметни наставници српског језика и математике, стручни сарадници
3.1.1. Детаљније упознавање са образовно-васпитним циљевима, садржајима програма и стандардима знања			
3.1.2. Избор облика, метода и средстава образовно-васпитног рада			
3.1.3. Проналажење мотивационих поступака за постизање бољих образовно-васпитних постигнућа			
3.1.4. Откривање узрока неуспеха појединих ученика, група или разреда			
3.1.5. Израда периодичних анализа о оствареним резултатима образовно-васпитног рада			
3.2. Допунска и додатна настава – исти поступак	Током целе наставне године		
4. ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ВЕЋИМА, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, СТРУЧНИМ ДРУШТВИМА, ФАКУЛТЕТИМА, ИНСТИТУТИМА, УСТАНОВАМА И			

ПРЕДУЗЕЋИМА			
Сарадња са Градском библиотеком, Градском галеријом, Стручним друштвима за српски језик и књижевност и историју листовима и часописима	Током целе наставне године	Разговор, дискусија, договор, анализа.	Учитељи и наставници разредне настав
5. СТРУЧНОУСАВРШАВАЊЕ			
5.1. У школи			Учитељи и наставници разредне настав
5.1.1. Излагање са семинара, скупова	октобар	Излагање, разговор, дискусија	
5.1.2. Извођење угледног часа из српског језика			
5.1.3. Извођење огледног часа из историје			
5.2. Ван школе			
5.2.1. Учешће на семинару: Тематско планирање у млађим разредима основне школе	септембар	учешће	Зоран Милосављеви Радивоје Матовић, Душко Ђеранић, Милан Вукојичић
5.2.2. Учешће на семинару: Рад у паровима у млађим разредима основне школе	септембар	учешће	
5.2.4. Зимски семинари за учитеље	јануар	учешће	
7. ПРАЋЕЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА ДЕЦА			
Евалуација	јун	Разговор, анализа, договор	Учитељи и наставници разредне настав

6.2. ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ АКТИВА**6.2.1 Стручни актив за развој школског програма**

Чине га: Вера Богдановић, Марија Костандиновић, Светлана Поповић, Зорица Агановић, Марина Јанковић

<i>Време реализације</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације:</i>	<i>Носиоци реализације</i>
мај и јун 2013. год.	Израда Школског програма за наредну школску годину	Тимски рад свих чланова стручног актива	Сви чланови актива
Август, септембар	Израда планова рада за обавезне и изборне наставне предмете	Тимски рад свих чланова стручног актива	Сви чланови актива
Август, септембар	Израда планова рада ваннаставних активности	Тимски рад свих чланова стручног актива	Сви чланови актива
Октобар , јануар, април текуће школске године	Одређивање остварености стандарда знања за сваки разред	Састављање и примена тестова знања	Сви чланови актива
Октобар , јануар, април текуће школске године	Анализа реализације Школског програма током претходне школске године	Прегледање тестова и интерпретација	Сви чланови актива
Април	Избор уџбеника за наредну школску годину	Прегледање и избор уџбеника	Сви чланови актива
Руководиоци актива за развој школског програма ће о резултатима свог рада извештавати Наставничко веће и Школски одбор на полугодишту и крају школске године			

6.2.2 Стручни актив за развојно планирање

Чланови актива су: Мишо Марковић, Снежана Милосављевић, Вера Богдановић, Анкица Новаковић, Душко Раковић, Миланка Недовић, Данијела Василијевић, Драган Бојић

<i>Време реализације</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације:</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Новембар, мај	Праћење ефеката реализације изборних програма у другом циклусу	Израда анкетних листића и анкетирање ученика старијих разреда на задату тему.	Чланови Школског развојног тима
Током целе године	Наставак акције укључивања деце којој је потребна посебна друштвена подршка у редовну школу	Обезбеђивање одговарајућих услова за укључивање ове деце у редован образовни систем	Чланови Школског развојног тима
Током целе године	Израда новог Школског развојног	Анализа Извештаја о раду	Сви чланови ШРТ-а и

	плана за период 2012 – 2015. година	школе и свих стручних актива током последњих пет година и израда новог ШРП за наредне три године	руководиоци свих стручних већа и стручних актива школе за последњих пет година
Вођење записника са састанака Тима: Вера Богдановић			

6.2.3. Програм рада педагошког колегијума

Чланови: Снежана Прпа, Снежана Радивојевић, Миланка Варничих, Милан Златковић, Душко Раковић, Радојко Максимовић, Зорица Агановић

<i>Време реализације</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације:</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Октобар, јануар, април	Разматрање осигурања квалитета и унапређењу образовно-васпитног рада	Анализа Извештаја о самовредновању рада школе	Помоћници директора и стручни сарадници
Октобар, јануар, април	Уједначавање критеријума оцењивања ученика	Разговор свих чланова колегијума	Руководиоци стручних већа
Октобар	Утврђивање потреба за стручно усавршавање наставника	Анкетирање запослених	Стручни сарадници
Фабруар	Организација такмичења ученика	Договор свих чланова	Руководиоци стручних већа
Април	Разматрање остваривања Школског развојног плана	Анализа Извештаја стручног актива за школски развојни план	Чланови школског развојног тима
Јануар, април	Разматрање реализације педагошко-инструктивног увида и надзора у рад наставника од стране директора и помоћника директора	Разговор свих чланова колегијума	Директор и помоћници директора
Вођење записника са седница Педагошког колегијума, од стране помоћника директора			

6.3. ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ**6.3.1. ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА**

Период реализације	Садржај активности	Сарадници у раду
Август	<ul style="list-style-type: none"> - Формирање одељења V разреда - Упознавање учитеља са карактеристикама ученика I разреда у циљу бољег праћења ученичког напредовања и постављања одговарајућих захтева према дечјим способностима - Распоредивање ученика који понављају разред - Учешће у изради Извештаја и Годишњег програма рада школе - Упознавање Наставничког већа са карактеристикама ученика са посебним потребама - Сређивање ученичких досијеа првог разреда 	Родитељи предшколаца, Учитељи I разреда
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Израда годишњих и месечних планова и програма рада - Израда ИОПа за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању - Тестирање ученика за које је процењено да ће услед интелектуалних ограничења отежано пратити наставни програм у другом циклусу образовања и упућивање наставника у специфични начин рада са овим ученицима - Учешће у раду стручних већа за развој школског програма; - Учешће у раду одељењских већа; - Тестирање накнадно уписаних ученика у први разред - Бележење успеха ученика у књигу праћења; - Одржавање предавања за ученике V разреда: „Методe и технике успешног учења“ - Присуство часовима у I разреду у циљу праћења прилагођавања ученика; - Присуство родитељским састанцима у I разреду; - Учешће у раду рада Ученичког парламента; - Упознавање ученика и наставника са обавезама дежурног ученика - Дефинисање распореда писаних и контролних вежби за целу школску годину 	Стручна већа Одељењска већа Учитељи I разреда Одељењске старешине V разреда Ученици чланови ђачког парламента

<p style="text-align: center;">Октобар</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ретестирање првака који су имали лошије постигнуће приликом првог тестирања (према потреби); - Индивидуални саветодавни рад са ученицима првог и петог разреда а који имају тешкоће у прилагођавању (константни задатак) - Учешће у организовању обележавања Дечје недеље - Посета редовним часовима у V разреду у циљу праћења прилагођавања ученика на живот и рад у школи - Посета редовним часовима у I разреду у циљу праћења прилагођавања ученика на живот и рад у школи -Присуство часовима у издвојеним одељењима - Оспособљавање родитеља за решавање проблема који се односе на учење и понашање 	<p style="text-align: center;">Учитељи I разреда у ИО</p> <p style="text-align: center;">Одељењске старешине и наставници ученика V разреда</p>
<p style="text-align: center;">Новембар</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Предавање за ученике VII разреда - „Карактеристике пубертета“ - Индивидуални разговори са родитељима по њиховом захтеву или по потреби (стални задатак) - Обилазак издвојених одељења - Сређивање документације (константан задатак) - Побољшање сарадње са институцијама у граду - Учешће у различитим видовима стручног усавршавања које организују стручни, научни и други органи, организације и институције, као и самостално стручно усавршавање - Рад са даровитим ученицима 	<p style="text-align: center;">Родитељи и одељењске старешине</p> <p style="text-align: center;">Ученици VII разреда</p> <p style="text-align: center;">Наставници и учитељи у ИО</p> <p style="text-align: center;">Центар за социјални рад,</p> <p style="text-align: center;">Црвени крст ООУП</p>
<p style="text-align: center;">Децембар</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Праћење усклађености програмских захтева са узрасним карактеристикама ученика -оптерећености ученика -поступака оцењивања -усклађености програмских захтева са индивидуалним могућностима ученика -корелације садржаја програма у оквиру једног и више наставних предмета -Решавање актуелних образовно-васпитних проблема - Планирање садржаја из програма професионалне оријентације у VIII разреду 	<p style="text-align: center;">Директор и помоћници директора</p> <p style="text-align: center;">Одељењске старешине, предметни наставници, учитељи</p>

	- Рад са даровитим ученицима	
Јануар	- Прикупљање података потребних за анализу успеха прошлогодишњих ученика VIII разреда у појешким средњим школама - Учесће у изради Извештаја о раду школе током првог полугодишта школске 2012/2013. године - Рад са даровитим ученицима	Стручни сарадници појешких средњих школа
Фебруар	- Израда квантитативне и квалитативне анализе успеха прошлогодишњих ученика VIII разреда у појешким средњим школама; - Саветодавни рад са ученицима код којих се јавља пад успеха у односу на досадашњи; - Групни разговори са учитељима: изношење проблема у раду и предлога мера за решавање истих; - Презентација успеха прошлогодишњих ученика осмог разреда у појешким средњим школама на Наставничком већу; - Испитивање професионалних интересовања ученика VIII разреда - Дидактичко-методичко осмишљавање рада са даровитим ученицима и онима који имају потешкоћа у образовно-васпитном раду	Одељењске старешине, предметни наставници
Март	- Успостављање контакта са стручним службана средњих школа ради правовремене презентације истих - У оквиру професионалног информисања ученика VIII разреда одржати предавање на тему: Фактори правилног избора занимања; - Саветодавни рад са ученицима који испољавају сметње у емоционалном и социјалном развоју; - Припрема материјала потребног за испитивање будућих првака и њихово тестирање у издвојеним одељењима	Стручне службе средњих школа у Пожеги
Април	- Испитивање ученика при упису у I разред, у циљу утврђивања интелектуалне, емоционалне и социјалне зрелости за полазак у школу - Прикупљање анамнестичких података од родитеља, који су значајни за упознавање и праћење развоја и напредовања ученика - Индивидуални саветодавни рад са ученицима VIII разреда на основу резултата ТПИ	Родитељи предшколаца

	- Организовање презентација средњих школа златиборског округа	
Мај	- Праћење и проучавање интересовања и постигнућа ученика и сагледавање њихове услађености с професионалним жељама и одређењима - Испитивање интелектуалне, социјалне и емоционалне зрелости ученика за полазак у школу - Прикупљање анамнестичких података од родитеља и њихова обрада - Организовање презентација средњих школа златиборског округа	
Јун	- Присуствовање часовима у четвртном разреду, у циљу прикупљања података који ће накнадно бити коришћени за уједначавање одељења V разреда - Пружање помоћи родитељима у циљу пружања помоћи деци у подстицању и усмеравању њиховог професионалног развоја, као и ради професионалног информисања родитеља о плановима уписа, мерилима и критеријумима уписа - Израда годишњег извештаја рада школског педагога - Присуствовање часовима у одељењима I разреда у циљу утврђивања њихових постигнућа у текућој школској години - Учествовање у организацији полагања завршног испита Учествовање у раду Интерресорне комисије за пружање додатне образовно васпитне подршке ученицима	Национална служба за запошљавање Директор Помоћник директора Интерресорна комисија за пружање додатне подршке

6.3.2. ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА

Период реализације	Садржај активности	Сарадници у раду
Август	- Формирање одељења I разреда - Сачињавање карактеристика ученика V разреда за одељењске старешине у писаној форми у циљу бољег праћења ученичког напредовања и постављања одговарајућих захтева према децијим способностима	Директор и помоћници директора

	<ul style="list-style-type: none"> - Распоређивање ученика који понављају разред - Учешће у изради Извештаја и Годишњег програма рада школе 	
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Израда месечног оперативног плана рада (важи за сваки наредни месец) - Тестирање ученика за које је процењено да ће услед интелектуалних ограничења отежано пратити наставни програм у другом циклусу образовања и упућивање наставника у специфични начин рада са овим ученицима; - Тестирање накнадно уписаних ученика; - Бележење успеха ученика у књигу праћења; - Присуство часовима у V разреду у циљу праћења прилагођавања ученика; - Организовање радионица у циљу одабира адекватних представника <i>Ученичког парламента</i>; - Упознавање ученика и наставника са обавезама дежурног ученика; - Учешће у раду одељењских већа; - Дефинисање распореда писаних и контролних вежби за текући и наредни месец; - Организовање радионица на тему <i>трговине људима</i> за ученике VIII разреда - Помоћ наставницима у писању и реализацији ИОП, као члан Тима - Формирање плана рада Тима за професионалну оријентацију (ПО) 	<p>Стручна већа</p> <p>Одељењске старешине V разреда</p> <p>Учитељи I разреда</p> <p>Стручна служба и ученици гимназије „Свети Сава“</p> <p>Црвени крст Србије</p> <p>Школски инклузивни тим</p>
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> - Ретестирање првака који су имали лошије постигнуће приликом првог тестирања (према потреби); - Индивидуални саветодавни рад са ученицима који имају тешкоће у прилагођавању (константни задатак); - Учешће у организовању обележавања Дечје недеље; - Посета редовним часовима у V разреду у циљу праћења прилагођавања ученика на живот и рад у школи; - Посета редовним часовима у I разреду у циљу праћења прилагођавања ученика на живот и рад у школи; - Учешће у Тиму за заштиту деце од злостављања и занемаривања; 	<p>Учитељи I разреда у ИО</p> <p>Одељењске старешине и наставници ученика V разреда</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Организовање предавања о правилном избору занимања за ученике VIII разреда; - Посета часовима у издвојеним одељењима; - Дефинисање распореда писаних и контролних вежби за текући и наредни месец; - Радионице на тему ПО 	Национална служба за запошљавање Помоћник директора
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> - Предавање за ученике VII разреда - „Карактеристике пубертета“ - Индивидуални разговори са родитељима по њиховом захтеву или по потреби (стални задатак) - Обилазак издвојених одељења - Сређивање документације (константан задатак) - Побољшање сарадње са институцијама у граду - Рад са даровитим ученицима Дефинисање распореда писаних и контролних вежби за текући и наредни месец; - Индивидуални разговори са ученицима о резултатима <i>теста професионалне оријентације</i> 	Родитељи и одељењске старешине Наставници и учитељи у ИЦ Центар за социјални рад
Децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Индивидуални разговори са ученицима о резултатима <i>теста професионалне оријентације</i> - Рад са даровитим ученицима; - Обележавање Дана борбе против сиде; - Дефинисање распореда писаних и контролних вежби за текући и наредни месец 	Црвени крст и одељењске старешине VIII разреда
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> - Прикупљање података потребних за анализу успеха прошлогодишњих ученика VIII разреда у појешким средњим школама; - Учешће у изради Извештаја о раду школе током првог полугодишта школске 2012/2013. године; - Дефинисање распореда писаних и контролних вежби за текући и наредни месец 	Стручни сарадници појешких средњих школа
Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - Израда квантитативне и квалитативне анализе успеха прошлогодишњих ученика VIII разреда у појешким средњим школама; - Индивидуални саветодавни рад са ученицима; - Саветодавни рад са ученицима код којих се јавља пад успеха у 	Одељењске старешине, предметни наставници

	<p>односу на досадашњи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Групни разговори са учитељима: изношење проблема у раду и предлога мера за решавање истих; - Презентација успеха прошлогодишњих ученика осмог разреда на Наставничком већу; - Испитивање професионалних интересовања ученика VIII разреда - Рад са даровитим ученицима - Дефинисање распореда писаних и контролних вежби за текући и наредни месец 	
Март	<ul style="list-style-type: none"> - Успостављање контакта са професорима средњих школа ради правремене презентације истих; - Саветодавни рад са ученицима који испољавају сметње у емоционалном и социјалном развоју; - Припрема материјала потребног за испитивање будућих првака и њихово тестирање у издвојеним одељењима 	
Април	<ul style="list-style-type: none"> - Испитивање ученика за упис у I разред - Прикупљање анамнестичких података од родитеља, који су значајни за упознавање и праћење развоја и напредовања ученика - Прављење личних картона ученика - Индивидуални саветодавни рад са ученицима VIII разреда на основу резултата ТПИ 	
Мај	<ul style="list-style-type: none"> - Испитивање ученика за упис у I разред - Индивидуални саветодавни рад са ученицима VIII разреда на основу резултата ТПИ - Испитивање психолошке зрелости деце која пре времена полазе у школу - Прикупљање анамнестичких података од родитеља и њихова обрада - Организовање презентација средњих школа златиборског округа 	
Јун	<ul style="list-style-type: none"> - Саветодавни рад са ученицима и родитељима - Израда годишњег извештаја и планова рада школског психолога и педагога - Организација полагања завршног испита 	

6.3.3. ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКАРА

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАШИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА			
1.1. Израда годишњег плана рада	Септембар	Планирање и реализација часова	Помоћници директора и сарадници Градске библиотеке
1.2. Израда месечног плана и програма			
1.3. Израда програма рада библиотечке секције			
1.4. Одржавање васпитно- образовних часова у библиотеци за ученике од првог до осмог разреда, инвентарисање и сигнирање	Током целе наставне године		
2. ОРГАНИЗАЦИОНО-ТЕХНИЧКА ПИТАЊА			
2.1. Припремање књижне грађе за потребе редовне, додатне и допунске наставе.	Септембар	Припремање књижне грађе и информисање стручних већа	Стручни сарадници , помоћници директора
2.2. Информисање стручних већа о набавци нове стручне литературе	Током целе наставне године		
3. РЕАЛИЗАЦИОЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА			
3.1. Одржавање часова у библиотеци	Током целе наставне године	Издавање књига, инвентарисање и сигнирање	Стручни сарадници и помоћници директора
3.1.1. Упознавање ученика са школском лектиром и фондом књига за њихов узраст			
3.1.2. Издавање књига			
3.1.3. Инвентарисање и сигнирање			
3.1.4. Систематско информисање о новим књигама			
3.2. Одржавање часова библиотечке секције– исти поступак	Током целе наставне године	Реализација часова	Стручни сарадници и помоћници директора
4. ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ВЕЋИМА,			

СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМ, СТРУЧНИМ ДРУШТВИМА, ФАКУЛТЕТИМА, ИНСТИТУТИМА, УСТАНОВАМА И ПРЕДУЗЕЋИМА			
Сарадња са стручним већима историје, музичке културе, ликовне културе, Градском библиотеком, Градском галеријом, Друштвом за српски језик и књижевност, листовима и часописима	Током целе наставне године	Сарадња са стручним већима и установама у граду	Библиотекари
5. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ			
Зимски семинар у Београду и праћење педагошке литературе и периодике из области библиотекарства	Јануар	Стручно усавршавање	Библиотекари

7. ПРОГРАМ РУКОВОДЕЊИХ ОРГАНА

7.1 ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
- Активности око уређења школских објеката за почетак рада школе	Август	Координација активности	Домар, столар, електричар, помоћни радници
- Организација припремне наставе и и формирање комисија за полагање поправних испита	"	Организација рада и формирање комисија	Помоћници директора
- Припрема и одржавање седница Наставничког већа	Август, септембар, новембар, фебруар, април, мај, јун	Анализа стања и предлози за даљи рад	"
- Организација и припрема материјала за седнице Школског одбора и Савета родитеља школе, према њиховим програмима	Током године	Припрема материјала	Секретар
- Обилазак свих издвојених одељења у циљу сагледавања реализације планираних активности	"	Обилазак издвојених одељења	Стручни сарадници
- Присуствовање седницама одељењских већа	Септембар, децембар, март, мај, јун	Присуствовање седницама	
- Учешће у раду Тима за вредновање и самовредновање рада школе, Стручног актива за школско развојно планирање и Стручног тима за	Октобар, новембар, март	Активно учешће у раду	Чланови Тима

инклузивно образовање			
- Организација прославе Савиндана	Јануар	Организациони послови	Секретар, комисија за јавне наступе
- Учешће у организовању такмичења ученика на разним нивоима	Фебруар, март, април	"	Помоћници директора
- Организација прославе Дана школе	Мај	"	Комисија за јавне наступе

7.1.2. ПЛАН ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА ПО ШКОЛАМА

МЕСЕЦ	ШКОЛА	ОБАВЕЗНА НАСТАВА	ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ И ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ
ОКТОБАР	Матична школа	- V математика	V-Час одељењског старешин
	Засеље	- I српски језик - IV природа и друштво	
	Здравчићи	- III математика	
	Висибаба	-IV српски језик -III ликовна култура	
ДЕЦЕМБАР	Матична школа	-VIII географију	
	Глумач	-II свет око нас -I математика	
ФЕБРУАР	Матична школа	-IV физичко васпитање -VII физичко васпитање	V додатна настава – српски језик VII допунска настав - физик

МАРТ	Душковци	-VIII историја - италијански језик	- допунска настава - страни језици
	Т. Поље	-II свет око нас	
АПРИЛ	Матична школа	-I српски језик -II математика	
	М. Село	- III природа и друштво	
МАЈ	Матична школа	-V географија -VI музичка култура	-VIII Час одељењског старешине - биолошка секција - допунска настава
	Јежевица	V- српски језик	-VIII Час одељењског старешине

7.2. ПРОГРАМ РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
- Учешће у активностима око припрема за почетак рада школе	Август	Директор школе	Учитељи и наставници
- Организација припремне наставе и и формирање комисија за полагање поправних испита	"	Помоћници директора	"
- Израда Извештаја о раду школе	Август, септембар	"	Директор
- Израда предлога Годишњег плана рада школе	"	"	Секретар
- Присуствовање седницама одељењских већа	Септембар, октобар, децембар, април, мај, јун	Одељењске старешине	
- Учешће у раду стручних актива за развој школског програма од I-VIII разреда	Април, мај, јун	Координатори	Учитељи и наставници
- Учешће у раду Тима за вредновање и самовредновање рада школе	Октобар, новембар, јануар, фебруар, март	"	Чланови Тима
- Учешће у организација прославе Савиндана	Јануар	Директор	Комисија за јавне наступе

- Учешће у организовању такмичења ученика на разним нивоима	Фебруар, март, април	"	Учитељи и наставници
- Учешће у организацији прославе Дана школе	Мај	"	Комисија за јавне наступе
- Учешће у спровођењу завршног испита за ученике осмог разреда	Мај, јун	"	Одељењске старешине
- Посета часовима редовне наставе, изборних предмета, ваннаставних активности у складу са планом који је сачинио директор школе	Током године	Директор	"
- Израда распореда часова	Август	"	Директор

7.3 ПРОГРАМ УПРАВНИХ ОРГАНА

7.3.1.ШКОЛСКИ ОДБОР

Састав Школског одбора:

<i>Име и презиме</i>	<i>Ко је овлашћени предлагач</i>
Миливоје Росић	Наставничко веће школе
Светлана Поповић	Наставничко веће школе
Вида Дамљановић	Наставничко веће школе
Раде Марковић	Савет родитеља школе
Владан Јевтовић, председник	Савет родитеља школе
Саша Ковачевић	Савет родитеља школе
Гордана Ерић	Локална самоуправа СПО
Драгана Ковачевић	Локална самоуправа ДС
Милка Радосављевић	Локална самоуправа СПС

САДРЖАЈИ ПРОГРАМА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САРАДНИЦИ
- Усвајање Извештаја о раду школе	Септембар	Доношење одлука	Секретар, помоћници директора
- Доношење Годишњег плана рада школе	Септембар	"	"
- Упознавање са припремљеношћу школе за рад у новој школској единици	Август	Информисање	Секретар

- Разматрање молби по расписаним конкурсима за попуну упражњених радних места	Током године	Разматрање молби	"
- Разматрање остваривања Годишњег плана рада школе	Октобар, јануар, април, јун	Доношење одлука	Секретар, помоћници директора
- Давање препорука стручним органима школе у циљу унапређивања васпитно-образовног рада и постизања бољег успеха ученика	"	Разматрање препорука стручних органа	"
- Разматрање и усвајање завршног рачуна и извештаја о пословању школе за 2012. годину	Март	Доношење одлука	Шеф рачуноводства
- Доношење школских програма од I до VIII разреда	Јун	"	Секретар, помоћници директора
- Давање предлога за израду Годишњег плана рада	Јун	"	"

* Начини праћења реализације програма школског одбора и носиоци праћења:

Преседник Школског одбора је: Владан Јевтовић

Адреса и број телефона: , Пожега; тел:031/812-796; 064/822-41-26

8. ПРОГРАМ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

8.1. Програм слободних активности (друштвених, техничких, хуманитарних, спортских и културних- секције, ученичке организације, ученички парламент)

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Планирано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Библиотекарска секција	V-VIII	36	Вида Дамљановић
Литерарна секција	V-VIII	36	Зорица Ђокић
Лингвистичка	V-VIII	36	Олгица Спасојевић, Вида Дамљановић
Луткарска	V-VIII	36	Душица Допдић
Ликовна секција	V-VIII	36	Војислав Недељковић
Историјска секција	V-VIII	36	Богдан Попадић
Географска секција	V-VIII	36	Радоје Савковић
Еколошк-биолошка секција	V-VIII	36	Драгана Луковић, Сања Парезановић, Лабуда Вучићевић, Јелена Јовичић
Фудбалска и рукометна секција	V-VIII	36	Радојко Максимовић
Ритмичка гимнастика	V-VIII	36	Снежана Мићовић
Одбојкашка секција	V-VIII	36	Миланка Недовић
Кошаркашка секција	V-VIII	36	Александар Лакети
Шаховска секција	V-VIII	36	Миодраг Кнежевић

8.2. ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА (Правилник о измени правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања, поглавље „Упутство за остваривање плана и програма ваннаставних и осталих активности у основној школи“, одељак Екскурзија, „Сл.гл. РС- Пр.гл.“ бр 1/2009, 7/2010.)

9. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У ШКОЛИ

<i>Назив пројекта</i>	<i>Носилац пројекта</i>	<i>Реализатори пројекта</i>	<i>Временска динамика-трајање</i>
Развој система функционалног основног	ГОПА, приватна консултантска кућа, Немачка и Министарство	ГОПА, приватна консултантска кућа, Немачка и	Од 2011. године до 2013. године

образовања одраслих у Србији	просвете и науке Републике Србија	Министарство просвете и науке Републике Србија	
------------------------------	-----------------------------------	--	--

10. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

10.1. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

План је донет у складу са потребама и приоритетима ученика које је утврдио министар надлежан за послове образовања; личних планова професионалног развоја наставника и стручних сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада школе и остварености стандарда постигнућа и других показатеља образовно-васпитног рада. Садржаји су усклађени са планираним садржајима усавршавања на нивоу стручних већа. Узете су у обзир одредбе Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника и обавезе које из њега произилазе.

<i>Садржај (тема или назив семинара)</i>	<i>Област усавршавања</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Ниво (ваншколско или на нивоу школе прецизирати стр. веће)</i>	<i>Време реализације</i>	<i>Реализатор</i>
Зимски сусрети просветних радника	Српски језик	Присуство семинару у Београду	Ваншколски	Јануар 2013. године	Друштво за српски језик
	Ликовна култура	Присуство семинару у Београду	Ваншколски	Јануар 2013. године	
	Математика	Присуство семинару у Београду	Ваншколски	Јануар 2013. године	Друштво математичара; Архимедес

	Разредна настава	Присуство семинару у Београду	Ваншколски	Јануар 2013. године	Друштво учитеља
Нови наставни планова	Музичка култура	Анализа	Уже стручно	август	Чланови СВ
Обрада тема везаних за струку		Реализација часа	Уже стручно	Током године	
Рационални модели припреме за наставу		Анализа	Уже стручно	Током године	
Семинар	Историја	Присуство семинару	Ваншколски	Током године	Регионални центар за проф. раз.
Менторски рад		Анализа	Уже стручно	Током године	Чланови СВ
Предавање професора са факултета		Гостовање професора	На нивоу школе или града	Током године	Чланови СВ
Реализација 4 теме из програма	Географија	Реализација часа	Уже стручно	Током године	Чланови СВ
Нови наставни планова	Биологија	Анализа	Уже стручно	август	Чланови СВ
Дидактичко-методичко усавршавање		Анализа	Уже стручно	Током године	Чланови СВ
Семинар	Техничко и информатичко образовање	Присуство семинару	Ваншколски	Септембар 2012. године	Регионални центар за проф. раз.
Реализација 4 теме из	Физика	Реализација	Уже	Октобар, децембар,	Чланови СВ

програма		часа	стручно	март, мај	
Нови наставни планова	Хемија	Анализа	Уже стручно	август	Чланови СВ
Дидактичко-методичко усавршавање				Током године	Чланови СВ
Семинар	Физичко васпитање	Присуство семинару	Ваншколски	Током године	Регионални центар за проф. раз.
„Путоказ за успешно праћење и извештавање о напредовању ученика у савладавању програма“, број у каталогу: 486, компетенција: К 2, приоритети: 5,6				Новембар 2012.	Драгица Јокић, Мирела Лазић, Љубинка Мијатовић
„Тематско планирање у млађим разредима основне школе“, каталожно број 504, компетенција: К 2, приоритети: 6				Септембар 2012. год.	Надежда Поповић, Божана Јевричић
„Рад у паровима у млађим разредима основне школе“, каталожки број: 487, компетенција: К 2, приоритети: 4,6				Септембар 2012. год.	Надежда Поповић, Божана Јевричић
„Јачање капацитета наставника за васпитни рад“, каталожки број: 126, компетенција: К 4, приоритети: 1,6				Септембар 2012. год.	Гордана Томоњић, Радица Благојевић-Радовановић, Жана Бојовић
„Настава путем открића“, каталожки број: 460, компетенција: К 2, приоритети: 5,6				Септембар 2012. год.	Јелена Бошковић, Вера Исаиловић

10.2. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ДИРЕКТОРА

<i>Садржај</i>	<i>Област</i>	<i>Начин</i>	<i>Ниво</i>	<i>Време</i>	<i>Реализатор</i>
----------------	---------------	--------------	-------------	--------------	-------------------

<i>(тема или назив семинара)</i>	<i>усавршавања</i>	<i>реализације</i>	<i>(ванишколско или на нивоу школе прецизирати стр. веће)</i>	<i>реализације</i>	
Семинар	Управљање школом	Присуство семинару	Ваншколски	Током године	Регионални центар за проф. раз.
Увођење интернета у школу	Информатика	Присуство семинару	Ваншколски	Септембар	Регионални центар за проф. раз.

11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

11.1. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

11.1.1. САВЕТ РОДИТЕЉА

Чланови савета родитеља по одељењима:

<i>Представни к одељења:</i>	<i>Презиме и име</i>
I-1	Петровић Славица
I-2	Томић Слободан
I-3	Маринковић Зорица
I-4	Петронијевић Дарко
I-5	Петровић Славко
II-1	Миливојевић Драган
II-2	Штуловић Даница
II-3	Никитовић Срећко
II-4	Варница Небојша
III-1	Стефановић Весна
III-2	Голубовић Марија
III-3	Ђедовић Јелена
III-4	Филиповић Биљана

IV-1	Тошић Андрија
IV-2	Булић Момир
IV-3	Петровић Љубиша
IV-4	Јевтовић Владимир
V-1	Богдановић Катарина
V-2	Боловић Зорица
V-3	Стојчић Катарина
V-4	Радовановић Душко
V-5	Ђурђевић Љубица
V-6	Миоковић Биљана
V-7	Матовић Светлана
V-8	Драгица Симовић
VI-1	Дукић Славица
VI-2	Јовичић Јелена
VI-3	Марковић Раде

VI-4	Бошковић Томо
VI-5	Диковић Наташа
VI-6	Јотић Зоран
VI-7	Остојић Миланка
VI-8	Цицовић Бобан
VII-1	Новаковић Биљана
VII-2	Продановић Бранкица
VII-3	Марић Миљана
VII-4	Јовановић Верица
VII-5	Марковић Рада
VII-6	Јовичић Љубо
VII-7	Митровић Павле
VIII-1	Смиљанић Весна
VIII-2	Ковачевић Саша
VIII-3	Раковић Зоран
VIII-4	Чворовић Владе
VIII-5	Вуковић Мире
VIII-6	Арсид Драгица
VIII-7	Цицовић Драги
Специјал. одељење	Јездовић Мирјана
I и IV Глумач	Чуповић Весна
II и III	Јотић Марија

Глумач	
I и IV Засеље	Штуловић Вељко
II и III Засеље	Радовановић Тамара
III и IV Јежевица	Вучићевић Снежана
I и II Јежевица	Росид Весна
I и IV Душковци	Косид Милка
II и III Душковци	Симовић Драгица
I, II и III Т. Поље	Матовић Гордана
I и III Здравчићи	Тошић Биљана
II и IV Здравчићи	Ђокић Мирко
I и III Висибаба	Кораћ Драго
II и IV Висибаба	Жунић Марија
I- IV Узићи	Јанковић Слободан
I- IV М.Село	Кузовић Жељко

Програм рада савета родитеља (чл. 57. Закона о основама система образовања и васпитања)

<i>Активности/теме</i>	<i>Време реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>	<i>Начин реализације:</i>
Конституисање Савета родитеља	Септембар	Директор и секретар школе	Тајно гласање
Предлагање мера за осигурање квалитета и	Септембар,	Директор и	Анализирање

унапређење образовно-васпитног рада	фебруар, април, јун	секретар школе	и предлагање
Учешће у предлагању изборних предмета	Јун	Директор и секретар школе	Анализирање и предлагање
Предлагање представника родитеља за Школски одбор	Сваке четврте године	Директор и секретар школе	Тајно гласање
Разматрање услова за рад установе	Август, септембар	Директор и секретар школе	Анализирање и предлагање
Учествује у поступци прописивања мера, начина и поступака заштите и безбедности ученика за време О-В рада и других активности у школи	Јун, август	Директор и секретар школе	Анализирање и предлагање

11.1.2 Родитељски састанци

Током школске године сваки учитељ и одељењски старшина одржаће најмање четири родитељска састанка. Одељењске старешине ће својим плановима рада планирати садржај и осмислити вид сарадње.

Школа ће сачинити распоред индивидуалних састанака и разговора са родитељима. Он ће садржати следеће елементе: Име и презиме наставника, дан одређен за ову активност, време – сатницу, просторија у којој ће примати родитеље на индивидуалне разговоре. Овај распоред ће бити истакнут на огласној табли школе, на видљивом месту близу уласка у школу.

Поред одељењских родитељских састанака у издвојеним одељењима могу се одржавати и општи родитељски састанци у циљу решавања питања од интереса за целу школу, односно издвојено одељење.

За време организовања јавних наступа у свим срединама ученички родитељи биће позивани на ове манифестације.

11.2. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Планиране активности сарадње за текућу школску годину усагласити са активностима из Развојног плана и Акционих планова

<i>Институција са којом се сарађује</i>	<i>Садржај сарадње</i>	<i>Облик сарадње</i>	<i>Време реализације</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Напомене</i>
ОШ „Емилија Остојић“ Пожега	Организација О-В рада; Кадровска питања; израда планова и програма	Договор	Август	Чланови управа обе школе	
	Приредба поводом пријема ученика у Дечји савез		Октобар	Учитељи обе школе	
	Организација			Чланови управа обе	

	Општинског такмичења ученика		Јануар	школе	
	Организација квалификационог испита за упис ученика у средњу школу		Јун	Чланови уписних комисија обе школе	
Средње школе у граду	Организација О-В рада; Кадровска питања;	Договор	Август	Директори школа	
Локална самоуправа	Материјално-техничка питања у вези организације рада школе	Договор	Током целе године	Директор школе, служба рачуноводства	
Медицински центар Пожега	Систематски прегледи	Организација	Током целе године	Главна педијатријска сестра, помоћници директора и стручни сарадници шк.	
	Вакцинација ученика				
	Предавања за ученика				
ООУП Пожега	Акција „Безбедност у саобраћају“	Организација	Током целе године	Школски полицајац, Саобраћајни полицајац	
	Контрола саобраћаја у близини школе				
Центар за социјални рад у Пожеги	Заштита ученика од занемаривања и злостављања	Договор	Током целе године	Психолог, педагог, социјални радници	

12. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Као полазиште коришћен је Развојни план школе, Приручник за самовредновање и вредновање рада школе, као и Правилник о стручно-педагошком надзору.

План праћења и евалуације годишњег програма рада школе

<i>Садржај праћења и вредновања</i>	<i>Начини праћења и вредновања</i>	<i>Време</i>	<i>Носиоци праћења и вредновања</i>
Реализација изборних предмета	Примена упитника и анкетних листића, анализа	Фебруар	Стручни актив за развој школског програма

* Квантитативна и квалитативна анализа реализације годишњег програма рада школе је саставни део *извештаја о раду школе*. Да би се квантитативна анализа лакше спровела један од предлога је да уз сваки програм рада приказан табеларно додате колоне: *реализовано* и *није реализовано* и током школске године пратећи реализацију означите остварене садржаје програма, а за неостварене у напомени дате коментар.

13. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

13.1. ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ: информација и приказивање делатности школе врши се путем: Школског листа „Расадник“ који излази једном годишње, ликовних и литерарних изложби у холу школе, изложби ученичких радова из техничког и информатичког образовања, путем приказа и презентација у холу школе и сл.

<i>Време реализације</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације:</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Током школске године	Изложбе ликовних и литерарних радова ученика	Избор и излагање радова	Ликовна и Литерарна секција
Мај	Изложба радова ученика са часова техничког и информатичког образовања	Изложба радова	Наставници техничког и информатичког образовања
* Начини праћења реализације програма и носиоци праћења: директор, помоћници директора, Тим за самовредновање рада школе			

13.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ: информације и приказивање делатности школе у средствима јавног информисања за локалне и шире средине, путем [сајта школе](#)

<i>Време реализације</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације:</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Јануар	Школски лист „Расадник“	Припрема, штампа и дистрибуција школског листа	Чланови Литерарне секције
Током школске године	Учешће у емисијама Радија и Телевизије Пожега	Извештавање о значајним догађајима из рада школе	Директор школе
* Начини праћења реализације програма и носиоци праћења: директор, помоћници директора, Тим за самовредновање рада школе.			

14. ПРОГРАМИ КОЈИ СУ КАО АНЕКС САСТАВНИ ДЕО ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

- 14.1. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА
- 14.2. ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ
- 14.3. ПРОГРАМИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ПРВОМ И ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА (Програм одељењског старешине, Програм савета родитеља, Програм одељењског већа, Програм слободних активности)
- 14.4. ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА
- 14.5. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ
- 14.6. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ
- 14.7. ЕКОЛОШКИ ПРОГРАМ
- 14.8. РАСПОРЕД ИНДИВИДУАЛНИХ САСТАНАКА СА РОДИТЕЉИМА
- 14.9. ПРОГРАМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ФУНКЦИОНАЛНОГ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХ